ВИКОНАННЯ ПЛАНУ

заходів щодо запобігання, виявлення та протидію корупції в

виконавчому комітеті Покровської міської ради за 2017 рік.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Заплановані заходи** | **Дата****виконання** | **Особа(и) які виконали запланований захід** | **Наявність підтверджуючого документу про проведений захід (протокол зборів****/семінарів від \_\_ \_\_2017р.)** |
| 1 | Розробити на затвердити графік проведення прямих телефонних ліній з керівниками структурних підрозділів та відділів виконавчого комітету Покровської міської ради на тему: “Суспільство проти корупції“:- на I півріччя 2017 року- на IІ півріччя 2017 року | січень 2017червень 2017 | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції Горчакова Т.А. | Графік проведення прямих телефонних ліній з керівниками структурних підрозділів та відділів виконавчого комітету Покровської міської ради на тему: “Суспільство проти корупції“ на I півріччя 2017 року затверджено міським головою 06.01.2017р., на IІ півріччя 2017 року затверджено міським головою 23.06.2017р.- надано відповідальним особам до виконання. За 2017рік проведено 17 телефонних ліній, отримано звіти.  |
| 2 | Проводити роботи з організації навчання та проведення роз’яснювальної роботи серед посадових осіб з питань дотримання вимог законів України з набранням чинності та внесенням змін до нормативно-правових актів антикорупційної спрямованості. | Постійно  | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції Горчакова Т.А. | Проведено семінари:«Щодо подання електронних декларацій у 2017році»: - 20.01.2017р. з депутатами Покровської міської ради, керівниками комунальних підприємств;- 06.02.2017р. з посадовими особами управління ЖКГтаБ виконавчого комітету Покровської міської ради;- 16.02.2017р. з посадовими особами управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради;- 15.03.2017р. з посадовими особами КП ПУВГХ виконавчого комітету Покровської міської ради.«Щодо обмежень згідно Закону «Про запобігання корупції»»:- 24.03.2017р. з керівниками комунальних підприємств міста (посадових осіб юридичних осіб публічного права);- 20.05.2017р. з посадовими особами виконавчого комітету Покровської міської ради.«Про створення внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень»- 21.07.2017р. з посадовими особами виконавчого комітету Покровської міської ради, проведено тестування посадових осіб, з метою виявлення корупційних ризиків у діяльності виконавчого комітету Покровської міської ради та анонімне опитування.«Роз’яснення законодавства про конфлікт інтересів»- 17.10.2017р. з керівниками структурних та комунальних підприємств міста, підготовка до он-лайн тестування згідно розпорядження заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації Тимчук А.Л. |
| 3 | Забезпечити згідно ст.53 Закону «Про запобігання корупції» умови для повідомлень посадовими особами про порушення вимог Закону іншою особою, зокрема через спеціальні телефонні лінії, засоби електронного зв’язку. | До 31.03.17р. | Керуючий справами Відяєва Г.М.,начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції Горчакова Т.А. | Розпорядженням міського голови від 05.04.2017року №110 та згідно Закону України “Про запобігання корупції”, працівникам виконавчого комітету Покровської міської ради забезпечено умови, для конфіденційного інформування (в тому числі анонімно) про факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень або вчинення іншими працівниками чи особами корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень.  |
| 4 | Проведення перевірок структурних підрозділів міської ради, комунальних підприємств з метою вивчення стану додержання посадовими особами місцевого самоврядування та прирівняними до них особами вимог Закону України «Про запобігання корупції» | Протягом року | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупціїГорчакова Т.А. | Згідно розпорядження міського голови від 08.02.2017р. № 43 та 15.02.2017р. №50 проведено службові розслідування щодо виявлених фактів порушення Закону України «Про очищення влади» начальником управління праці та соціального захисту населення та начальником освіти виконавчого комітету Покровської міської ради. Складено акти.Згідно розпорядження міського голови від 21.12.2017р №379-р проведено службове розслідування щодо приватизації службового житла. |
| 5 | Забезпечити контроль за фактом подання декларацій:- посадовими особами виконавчого комітету Покровської міської ради;- кандидатів на посади та осіб які звільняються.  | до11.04.17р.(змінено ЗУ)протягом року | Начальник відділуз питань запобігання та протидії корупції,Горчакова Т.А.,Головнийспеціаліст зкадрової роботи Грінер В.О. | Головним спеціалістом з кадрової роботи Грінер В.О. 12.01.2017року надано списки осіб які працюють (працювали) станом на 01.01.2017року. Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання таких декларацій (до 01.05.2017року) проведена перевірка та встановлено факти неподання декларацій трьома особами, які припинили діяльність пов’язану з виконанням функцій місцевого самоврядування. Про виявлені факти повідомлено Національне агентство з питань запобігання корупції.Протягом 2017року забезпечено контроль за фактом подання електронних декларацій особами, які претендували на зайняття посад у виконавчому комітеті Покровської міської ради.  |
| 6 | Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів серед посадових осіб виконавчого комітету Покровської міської ради.  | Постійно  | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції, Горчакова Т.А.,начальники відділів.  | Здійснювався контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, виникнення конфлікту інтересів при прийнятті рішень врегульовано:1 факт на засіданні виконавчого комітету;11 фактів на засіданнях міської ради. |
| 7 | Здійснення аналізу проектів рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень та внесення відповідних пропозицій щодо їх усунення. | Постійно  | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції, Горчакова Т.А. | На протязі року проводився аналіз проектів рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови з метою виявлення ризиків вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в діяльності посадових осіб. |
| 8 | Забезпечувати подання особами, якіпретендують на зайняття посад увиконавчому комітеті Покровської міської ради відомості про працюючих близьких осіб, попереджати про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про службу в органах місцевого самоврядування” та “Про запобігання корупції”. | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції,Горчакова Т.А.,головний спеціаліст з кадрової роботи Грінер В.О. | На протязі 2017року всіма особами, які претендували на зайняття посад у виконавчому комітеті Покровської міської ради та перемогли у конкурсі, надавалась інформації про близьких осіб, які працюють у виконавчому комітеті Покровської міської ради та її структурних підрозділах, та проводилося попередження щодо спеціальних обмежень та заборони встановлених законами України. |
| 9. | Забезпечити в засобах масової інформації та на офіційному сайті міської ради висвітлення актуальних матеріалів з питань антикорупційної політики. | Протягом року | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції Горчакова Т.А. | Забезпечено на офіційному сайті міської ради висвітлення актуальних матеріалів з питань антикорупційної політики. Також у зв’язку з актуальністю питання створено рубрику «Електронне декларування».  |
| 10 | Здійснювати проведення службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов що сприяли порушенню посадовими особами антикорупційного законодавства. | У разі виявлення таких фактів | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції Горчакова Т.А. | Службових розслідувань щодо виявлення причин та умов що сприяли порушенню посадовими особами антикорупційного законодавства не проводилося.  |
| 11 | Проводити семінари/навчання з питань запобігання корупції, поглиблювати антикорупційні знання та підвищувати правову культуру і свідомість посадових осіб. | Протягом року | Заступник міського голови Маглиш А.С., начальник відділу з питань запобігання та протидії корупціїГорчакова Т.А. | У зв’язку з Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 № 1774-VIII, всім працівникам виконавчого комітету та керівникам структурних підрозділів – 16.01.2017р. в електронному вигляді надіслано повідомлення, також дана інформація була оголошена на нараді. |
| 12 | У 3-денний термін після отримання копії судового рішення щодо притягнення підлеглих осіб до адміністративної відповідальності за скоєння корупційних правопорушень, пов’язаних з порушенням обмежень передбачених Законом України «Про запобігання корупції», вирішувати питання щодо звільнення  таких осіб  із займаних посад. | У разінабрання судового рішення законної сили | Міський голова, начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції, головний спеціаліст з кадрової роботи. | Копій судових рішень щодо притягнення підлеглих осіб до адміністративної відповідальності за скоєння корупційних правопорушень, пов’язаних з порушенням обмежень передбачених Законом України «Про запобігання корупції» за 2017рік не надходило. |
| 13 | Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень серед посадових осіб. | Постійно | Заступник міського голови Маглиш А.С., начальник відділу з питань запобігання та протидії корупціїГорчакова Т.А. | Згідно затвердженого міським головою 06.10.2017р. «Графіку проведення перевірок щодо дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в структурних підрозділах виконавчого комітету Покровської міської ради, та комунальних підприємствах», проведено перевірки:1. з 10 по 12.10.2017р. управління житлово- комунального господарства та будівництва . 2. з 18 по 19.10.2017р фінансове управління. 3. з 12 по 13.10. 2017р. центр соціальних служб для  сім’ї, дітей та молоді.4. 23.10.2017р. відділ культури.5. 20.10.2017р. управління освіти.6. з 30 по 31.10.2017р. управління праці та соціального  захисту населення.  |
| 14 | Для підготовки антикорупційної програми на 2018-2019роки розробити та затвердити положення про оцінювання корупційних ризиків у діяльності виконавчого комітету Покровської міської ради | Жовтень 2017р. | Заступник міського голови Маглиш А.С., начальник відділу з питань запобігання та протидії корупціїГорчакова Т.А. | Згідно ст.19 Закону «Про запобігання корупції» та роз’яснень НАЗК антикорупційна програма в органах місцевого самоврядування не повинна розроблятися и затверджуватися. |
| 15 | Забезпечити розроблення та затвердження антикорупційної програми на 2018-2019роки відповідно до Закону України "Про запобігання корупції". | Листопад 2017р. | Заступник міського голови Маглиш А.С., начальник відділу з питань запобігання та протидії корупціїГорчакова Т.А. |
| 16 | Розробити та затвердити План заходів щодо запобігання і протидії корупції на 2018рік  |  Грудень 2017р. | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупціїГорчакова Т.А. | Розпорядженням міського голови від 06.12.2017р № 350- р затверджено План заходів щодо запобігання і виявлення корупції в виконавчому комітеті Покровської міської ради на 2018рік |

 Начальник відділу

 з питань запобігання та протидії корупції Горчакова Т.А