**РОБОЧИЙ ПЛАН**

**СПІВПРАЦІ ПРОЕКТУ USAID Підтримка організацій-лідерів у протидії корупції в Україні «ВзаємоДія» (Проект)**

**ТА ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (ПМР)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Напрями співпраці** | **Заходи та завдання за напрямами** | **Результати** |
| 1. Допомога ПМР у реалізації пріоритетних завдань (на основі звіту за результатами оцінки системи інституційної доброчесності). | 1. Допомога у нормативному та методичному забезпеченні уповноваженого підрозділу з питань виявлення та запобігання корупції:  1.1. Розробка нормативних документів:   * порядок проведення перевірок уповноваженим підрозділом; * порядок проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності ВПМР та методична допомога у підготовці плану антикорупційних заходів; * порядок проведення антикорупційної експертизи; * порядок роботи із повідомленнями викривачів; * інші документи (в разі необхідності).   1.2. Розробка/аналіз методичних та інших документів, а також проведення навчальних заходів:   * інформаційні довідки про конфлікт інтересів, про подарунки інші обмеження та заборони; * декларація про відсутність потенційного конфлікту інтересів та повідомлення про наявність реального конфлікту інтересів; * допомога у підготовці плану навчальних заходів з антикорупційної тематики; * підтримка проведення навчальних заходів для працівників ВПМР (не менше 3), допомога у підготовці методичних матеріалів для уповноваженого підрозділу ВПМР (за запитом ВПМР). | * Положення про здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства у комунальних підприємствах, установах та організаціях, що входять до сфери управління Покровської міської ради, затверджено розпорядженням міського голови від 06.08.2020 №183-р * Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків у діяльності Покровської міської ради, затверджено розпорядженням міського голови від 02.09.2021 №199-р * Порядок візування (проведення антикорупційної експертизи) розпоряджень міського голови та проєктів рішень що виносяться на розгляд виконавчого комітету та Покровської міської ради, затверджено розпорядженням міського голови від 12.10.2020 №232-р * Порядок проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів виконавчого комітету Покровської міської ради, затверджено розпорядженням міського голови від 12.10.2020 №231-р * Порядок організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" та захисту прав викривачів у виконавчому комітеті Покровської міської ради його структурних підрозділах та комунальних підприємствах, установах та організаціях, що входять до сфери управління Покровської міської ради, затверджено рішенням виконавчого комітету Покровськой міської ради від 26.02.2020 №70(зі змінами від 26.08.2020 №345) * Порядок організації роботи зі зверненнями громадян у   виконавчому комітеті Покровської міської ради,затверджено розпорядженням міського голови від 18.05.2020 №118-р   * Перелік службової (конфіденційної) інформації, яка знаходиться у володінні держави та перебуває в обігу у виконавчому комітеті Покровської міської ради та його структурних підрозділах, затверджено розпорядженням міського голови від 22.04.2020 №100-р * Проведенні навчальні заходи для працівників ВПМР |
| 2. Допомога у нормативному та методичному забезпеченні створення уповноваженого підрозділу внутрішнього аудиту (за запитом ВПМР). | * За запитом підготовлено проєкт положення про сектор внутрішнього аудиту |
| 3. Методична та експертна допомога у проведенні антикорупційної експертизи документів і розробці відповідних змін до документів (за запитом ВПМР). |  |
| 4. Допомога підрозділам ВПМР у питаннях доступу до публічної інформації. | * Проведенні навчальні заходи для працівників ВПМР |
| 5. Розробка етичних правил (кодексів) чи змін до них для депутатів/ працівників, комунальних підприємств та ВПМР. | * Кодекс етичної поведінки посадових осіб та працівників виконавчого комітету Покровської міської ради, його структурних підрозділів та комунальних підприємств, установ та організацій що входять до сфери управління Покровської міської ради, затверджений розпорядженням міського голови від 30.06.2020 №148-р. |
| 2. Комунікаційна підтримка антикорупційних ініціатив ПМР | 2.1. Підготовка працівників міської ради та реалізація медіа-подій, присвячених комунікації антикорупційних ініціатив мерії |  |
| 2.2. Розробка та реалізація медіа-кампаній навколо фокусних для міської ради результатів антикорупційних ініціатив |  |
| 2.3 Підготовка рекомендацій щодо внутрішніх та зовнішніх комунікацій щодо ухвалених в рамках співпраці з проектом антикорупційних ініціатив (зокрема нормативно-правових актів) | * Рекомендації підготовлено |
| 3.Залучення громадян та молоді міста до діалогу про доброчесність та прозорість | 3.1. Сприяння розвитку громадських ініціатив доброчесності та прозорості, зокрема шляхом інформування містян про конструктивні способи взаємодії з владою, орієнтовані на співпрацю, допомозі в оформленні ідей та їх реалізації. | * Підготовлено матеріали, проведено презентації та навчання, надана допомога громадським організаціям або ініціативним групам з питань доброчесності та прозорості. |
| 3.2. Формування у молоді міста бачення негативних наслідків корупції для суспільства, зокрема у партнерстві з громадськими організаціями, навчальними закладами з метою навчання з питань доброчесності та прозорості, проведення спільних заходів та участі у подіях партнерів. | * Підготовлено матеріали, проведено презентації та навчання. |
| 4. Підтримка інших антикорупційних ініціатив ПМР | 4.1. Надання (за наявності фінансових можливостей) технічної допомоги для реалізації інших антикорупційних завдань на запит ВПМР. | * Грантова угода у не грошовій формі, програмний продукт “Система електронного документообігу та автоматизації бізнес процесів “Megapolis.DocNet” |