

Затверджую:  
Директор ПМКП  
«Добробут»  
А.С.Ревуцький

«19» грудня 2016р.

ПЛАН

заходів щодо запобігання, виявлення та протидію корупції  
в ПМКП «Добробут» на 2017 рік

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1	Проводити роз'яснювальні роботи серед посадових осіб з питань дотримання вимог законів України з набранням чинності та внесенням змін до нормативно-правових актів антикорупційної спрямованості.	Постійно протягом року	Спеціаліст з питань кадрової роботи Пилипенко О.В.
2.	Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів серед посадових осіб	Постійно протягом року	Спеціаліст з питань кадрової роботи Пилипенко О.В.
3.	Згідно з вимогами ст.27 Закону України «Про запобігання корупції» забезпечити подання особами, відомості про працюючих близьких осіб.	Постійно протягом року	Спеціаліст з питань кадрової роботи, Пилипенко О.В.
4.	Забезпечувати попередження осіб, які претендують на заняття посад про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені законами України «Про запобігання корупції».	Постійно протягом року	Спеціаліст з питань кадрової роботи Пилипенко О.В.
5.	Здійснювати проведення службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов що сприяли порушенню посадовими особами антикорупційного законодавства.	Протягом року	Спеціаліст з питань кадрової роботи Пилипенко О.В.
6.	У 3-денний термін після отримання копії судового рішення щодо притягнення підлеглих осіб до адміністративної відповідальності за скоєння корупційних правопорушень, пов'язаних з	У разі отримання копії судового рішення	Спеціаліст з питань кадрової роботи Пилипенко О.В.

