



**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

28. 10. 2021

м. Покров

№ 13

(13 сесія 8 скликання)

Про затвердження Положення про управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради у новій редакції

З метою приведення установчих документів управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради до вимог чинного законодавства України, керуючись постановою Верховної Ради України від 17.07.2020 № 807-ІХ "Про утворення та ліквідацію районів", законами України "Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій", "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", статтю 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради (ідентифікаційний код юридичної особи 34611037) (далі - Положення) у новій редакції, що додається.

2. Начальника управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської Ребенка В.В. ради уповноважити підписати Положення у новій редакції та зобов'язати здійснити заходи щодо його державної реєстрації в установленому законодавством порядку.

3. Внести зміни до таких рішень міської ради:

3.1 відновити дію попереднього рішення 42 сесії міської ради 7 скликання від 22.02.2019 № 28 «Про затвердження Положення про управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради у новій редакції» та викласти пункт 2 цього рішення в редакції:

"2. Визнати таким, що втратив чинність пункт 2 рішення 8 сесії міської ради 7 скликання від 31.05.2016 № 17 «Про перейменування управління житлово-комунального господарства та будівництва виконкому Орджонікідзевської міської ради та затвердження Положення про нього у новій редакції»";

3.2 відновити дію пунктів 1, 3, 4 попереднього рішення 8 сесії міської ради 7 скликання від 31.05.2016 № 17 «Про перейменування управління житлово-комунального господарства та будівництва виконкому Орджонікідзевської міської ради та затвердження Положення про нього у новій редакції»;

3.3 зупинити дію рішення 42 сесії міської ради 7 скликання від 22.02.2019 № 28 «Про затвердження Положення про управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради у новій редакції».

4. Визнати таким, що втратило чинність рішення 59 сесії міської ради 7 скликання від 31.07.2020р № 7 «Про затвердження Положення про управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради у новій редакції».

5. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на начальника управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради Ребенка В.В.; контроль - на заступника міського голови Солянка В.А. та на постійну комісію з питань благоустрою, житлово-комунального господарства та енергозбереження, транспорту та зв'язку, розвитку промисловості та підприємництва (Пастух А.І.).

Міський голова

О.М. Шаповал



Ребенок В.В.44843



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення 13 сесії міської ради 8 скликання  
“ 28 ” жовтня 2021 р. № 13

Міський голова \_\_\_\_\_ О.М.Шаповал



**ПОЛОЖЕННЯ**

про управління житлово-комунального господарства та будівництва  
виконавчого комітету Покровської міської ради  
Ідентифікаційний код юридичної особи - 34611037  
(нова редакція)

м. Покров  
2021 рік

## 1. Загальні положення

1.1. Повна назва - управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради;

скорочена назва - УЖКГ та будівництва, (далі - Управління), створене на підставі рішення Орджонікідзевської міської ради від 28 лютого 2007 року №53, з метою забезпечення реалізації повноважень органів місцевого самоврядування у сфері житлово-комунального господарства та виконання робіт пов'язаних з плануванням, підготовкою проектно-кошторисної та договірної документації, організацією робіт з життєзабезпечення, реформуванням комунального господарства, будівництва і благоустрою міста.

Юридична адреса: 53300, Україна, Дніпропетровська область, Нікопольський район, м. Покров, вул. Центральна, 48.

1.2. Засновником Управління є Покровська міська рада Дніпропетровської області.

1.3. Управління є структурним підрозділом виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області, який в своїй роботі підзвітний і підконтрольний міській раді, підпорядкований міському голові та виконавчому комітету.

1.4. Управління в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", іншими законами України, постановами Верховної Ради України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, відомчими нормативними актами, рішеннями міської ради, виконавчого комітету та розпорядженням міського голови.

1.5. Управління є юридичною особою, має самостійний баланс відкриті рахунки в Державному казначействі України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням та штамп.

### 2. Основними завданнями Управління є:

2.1. Забезпечення комплексного розвитку та реформування житлово-комунального господарства міста.

2.2. Координація міських програм у сфері житлово-комунального господарства, екології.

2.3. Забезпечення виконання власних (самоврядних), делегованих повноважень місцевого самоврядування, передбачених чинним законодавством, у сфері житлово-комунального господарства та будівництва.

2.4. Забезпечення цільового і раціонального використання бюджетних коштів.

2.5. Забезпечення в межах своїх повноважень додержання вимог нормативно-правових актів з питань житлово-комунального господарства та будівництва.

2.6. Виконання функцій управління у сфері житлово-комунального господарства та будівництва на території міста; координація роботи комунальних підприємств та організацій житлово-комунального господарства.

2.7. Здійснення контролю комунальних підприємств міста у сфері фінансово-господарської діяльності.

2.8. Розгляд доручень міського голови та заступника міського голови за напрямком роботи питань, що належать до компетенції Управління.

2.9. Розгляд звернення громадян, установ та організацій з питань, віднесених до його компетенції.

2.10. Ведення бухгалтерського обліку та звітності згідно з чинним законодавством України.

### **3. Компетенція управління**

3.1. На підставі рішень міської ради, виконавчого комітету організовує капітальні, поточні ремонти та утримання об'єктів комунальної власності за рахунок бюджетів різних рівнів.

3.2. Координує роботу комунальних підприємств щодо ліквідації надзвичайних ситуацій та подолання їх наслідків, поводження з безпритульними тваринами.

3.3. Координує роботу комунальних підприємств по санітарній очистці території міста.

3.4. Організовує комісійне обстеження зелених насаджень та оформлення дозвільних документів згідно чинного законодавства України.

3.5. Формує титульні списки об'єктів капітального ремонту і реконструкції житлового фонду, інженерних мереж, шляхово-мостового господарства та благоустрою міста.

3.6. Виконує функції замовника на проведення будівництва, реконструкції, капітального та поточного ремонту об'єктів житлово-комунального господарства.

3.7. Координує роботу комунальних підприємств по підготовці об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

3.8. Укладає у межах компетенції договори на виконання робіт, надання послуг, придбання матеріалів та обладнання.

3.9. Розробляє проектно-кошторисну документацію на будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт об'єктів комунальної власності міста.

3.10. Готує матеріали і вносить на розгляд сесії та виконкому міської ради пропозиції, тощо.

3.11. Відчуження та надання в оренду майна управління здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.12. Управлінню підзвітні та підпорядковані комунальні підприємства, згідно до переліку:

- Покровське міське комунальне підприємство «Добробут»;
- Міське комунальне підприємство «Покровське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства»;
- Покровське міське комунальне підприємство «ЖИТЛКОМСЕРВІС».

### **4. Права Управління.**

4.1. Отримувати у встановленому порядку від управлінь, відділів міської ради та виконавчого комітету, підвідомчих комунальних підприємств та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на управління житлово-комунального господарства та будівництва завдань.

4.2. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Управління.

4.3. Вносити зміни до планів роботи на поточний рік з питань утримання поточного і капітального ремонту об'єктів житлово-комунального господарства.

4.4. Розпоряджатись коштами, передбаченими на виконання завдань та функцій замовника в межах затвердженого в установленому порядку кошторису.

4.5. Ініціювати створення робочих груп та комісії для вивчення окремих питань за напрямками роботи.

4.6. Вносити пропозиції міському голові та заступнику міського голови за напрямком роботи, щодо зміни структури, штатного розпису, стягнення та преміювання керівників комунальних підприємств.

### **5. Організація та порядок діяльності управління**

5.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду розпорядженням міського голови та набуває повноважень з моменту призначення його на посаду відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Розмір посадових окладів та преміювання начальника Управління, встановлюються міським головою, інших посадових осіб Управління - начальником Управління.

5.3. Повноваження начальника припиняються розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства України.

5.4. Начальник Управління здійснює керівництво його діяльністю, несе відповідальність за виконання покладених на Управління завдань.

5.5. Планує роботу Управління та забезпечує її виконання.

5.6. Подає пропозиції міському голові про затвердження на сесії міської ради про внесення змін та доповнень до Положення про Управління.

5.7. Здійснює інші функції, передбачені Конституцією, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, та функції, делеговані міською радою, виконавчим комітетом і міським головою.

### **6. Заключні положення**

6.1. Структура, кошторис та штатний розпис Управління затверджується, міським головою.

6.2. Фінансове забезпечення Управління здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

6.3. Зміни до Положення про Управління вносяться виключно рішенням міської ради, відповідно до діючого законодавства України.

6.4. Припинення діяльності, ліквідація та реорганізація Управління здійснюється на підставі рішення міської ради, яка відповідно до законодавства визначає правонаступника Управління.

Начальник УЖКГ та будівництва



В.В. Ребенок

Пронумеровано, пронумеровано та скріплено печаткою на 4 (чотирьох) аркушах.

Начальник організаційного відділу

28.10.2021



І.С. Смірнова

