ЗАТВЕРДЖЕНО

 Міський голова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Шаповал

 12.10.2021 року

**ЩОТИЖНЕВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

**заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради**

 **з 15.11.2021р. по 19.11.2021р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ***Дата*** | ***Назва заходу*** | ***Місце проведення, час*** | ***Порядок денний, тематика*** | ***Відповідальні*** | ***Здійснюють заходи*** |
| 15.11.2021 р. | Прийом старости Шолоховського старостинського округу Лісніченка Є.О. | с. Шолохове вул. Центральна, 14з 8-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян |  | Староста старостинського округуЛісніченко Є.О. |
| 15.11.2021 р. | Селекторна нарада директора“ЦМЛ ПМР ДО” з заступниками | кабінет директораЦентру ПМСД,о 13-30 год. | Питання функціонування лікарні. Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень. | Директор“ЦМЛ ПМР ДО”(Леонтьєв О.О.) | ДиректорЛеонтьєв О.О.,Заступники міського голови(за згодою) |
| 15.11.2021 р. | Нарада з фахівцями із соціальної сфери роботи | ІІІ поверх виконкому,зал засідань, | Щодо контролю/ виконання робочого плану на тиждень | Керуючий справами виконкому(Відяєва Г.М.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| 16.11.2021 р. | Особистий прийом громадян у с. Шолохове | с. Шолохове вул. Центральна, 14з 8-00 до 12-00 год. | Особистий прийом громадян  | Управління праці та соціального захисту населення(Стовбун В.С.) | Керуючий справами виконкому Відяєва Г.М. |
| 17.11.2021 р. | Нарада з організаційних питань | ІІІ поверх виконкому,каб.№310,о 09-00 год. | Організаційні питання | Керуючий справами виконкому(Відяєва Г.М.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| 18.112021 р. | Медична нарадаКП “ЦМЛ ПМРДО”Наказ директора №1 від 04.01.2021 року“Про удосконалення діяльності апарату управління КП “ЦМЛ ПМР ДО” | Зал засідань головного хірургічного корпусу,о 13-30 год. | Аналіз роботи:- рентгенологічного відділення;- ендоскопічного кабінету;- кабінету УЗД.Заходи покращення їх функціонування. | ДиректорКП “ЦМЛ ПМР ДО”(Леонтьєв О.О.) | ДиректорЛеонтьєв О.О.,Заступники міського голови(за згодою) |
| 18.112021 р. | Медична нарадаКП “ЦМЛ ПМР ДО” | Зал засідань головного хірургічного корпусу,о 14-00 год. | Аналіз роботи патологоанатомічного відділення.Стан виконання заходів спрямованих на запобігання корупційним і злочинним проявам. | ДиректорКП “ЦМЛ ПМР ДО”(Леонтьєв О.О.) | ДиректорЛеонтьєв О.О.,Заступники міського голови(за згодою) |
| 18.11.2021 р. | Засідання міської комісії по визначенню фактичного місця проживання пільговика | ІІ поверх виконкому,зал засідань, о 11-00 год. | Розгляд заяв про надання пільги за фактичним місцем проживання пільговика | Управління праці та соціального захисту населення(Руднєва Н.О.) | Заступник міського головиЧистяков О.Г. |
| по мірі надходження | Відпрацювання та аналіз наданих пояснень підприємствами та фізичними особами-підприємцями на запити за інформацією ПФУ | Управління праці та соціального захисту населення, | Щодо запити за інформацією ПФУ | Управління праці та соціального захисту населення(Осіння Н.М.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Щоденно | Здійснення прийому заяв для здійснення перерахунків та призначень державних гарантій в режимі карантину від ЦНАП | Управління праці та соціального захисту населення,І поверх | Прийом заяв для здійснення перерахунків та призначень державних гарантій | Управління праці та соціального захисту населення(Ігнатюк Т.М.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Щоденно | Здійснення прийому громадян для отримання довідок та оформлення запитів справ в інші райони в режимі карантину, надання консультацій | Управління праці та соціального захисту населення,І поверх | Здійснення прийому громадян | Управління праці та соціального захисту населення(Начальники відділів) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Щоденно | Перевірка достовірності інформації про майновий стан громадян, щодо яких здійснюється фінансування бюджетних коштів, правильності призначення державних допомог та субсидій, достовірності та повноти інформації про фактичне проживання ВПО | Управління праці та соціального захисту населення,І поверх |  Достовірность інформації про майновий стан громадян, щодо яких здійснюється фінансування бюджетних коштів | Управління праці та соціального захисту населення(Гащиц І.А.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Протягом тижня | Робота з єдиним веб-порталом використання публічних коштівЄ-Data СДО | Управління праці та соціального захисту населення | Єдиний веб-порталом використання публічних коштівЄ-Data СДО | Управління праці та соціального захисту населення(Земницька Н.С.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Протягом тижня | Проведення публічних консультаційна тему: «Рівні права та інклюзивність» | Управління праці та соціального захисту населення | Опитування вразливих груп населення, осіб/сімей, які опинилися у СЖО, а також фахівців із соціальної роботи, представників громадських об’єднань, які представляють інтереси цих груп населення | Управління праці та соціального захисту населення(Осіння Н.М.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Протягом тижня | Організація соціального захисту осіб, які опинились в СЖО та осіб з інвалідністю | Управління праці та соціального захисту населення, | Соціальний захист осіб, які опинились в СЖО  | Управління праці та соціального захисту населення(Стріха І.К.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Протягом тижня | Коригування індивідуальних карток в базі ЄДАРП на підставі звернень з надання пільг та списків верифікації | Управління праці та соціального захисту населення, | Соціальний захист осіб, які опинились в СЖО  | Управління праці та соціального захисту населення(Стріха І.К.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Протягом тижня | Перевірка субсидій в реєстрі нерухомого майна | Управління праці та соціального захисту населення | Субсидії в реєстрі нерухомого майна | Управління праці та соціального захисту населення(Гащиц І.А.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| по мірі надходження списків | Відпрацювання списків руху одержувачів державних допомог | Управління праці та соціального захисту населення | Списки руху одержувачів державних допомог | Управління праці та соціального захисту населення(Семенюк І.В.) | Керуючий справами виконкому Відяєва Г.М. |
| протягом тижня | Організація соціального захисту осіб, які опинились в СЖО та осіб з інвалідністю | Управління праці та соціального захисту населення | Соціальний захист осіб, які опинились в СЖО  | Управління праці та соціального захисту населення(Стріха І.К.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |
| Протягом тижня | Коригування індивідуальних карток в базі ЄДАРП на підставі звернень з надання пільг та списків верифікації | Управління праці та соціального захисту населення | Коригування індивідуальних карток в базі ЄДАРП  | Управління праці та соціального захисту населення(Сінчук І.В.) | Керуючий справами виконкомуВідяєва Г.М. |