**ЩОТИЖНЕВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

**заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради**

**з 07.10.2019р. по 12.10.2019р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Дата*** | ***Назва заходу*** | ***Місце проведення, час*** | ***Порядок денний, тематика*** | ***Відповідальні*** | ***Здійснюють заход*** |
| 07.10.2019р. | Прийом міського голови  Шаповала О.М. | Каб.111, І поверх,  з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Міський голова  Шаповал О.М. |
| 07.10.2019р. | Прийом в.о. старости Шолоховського старостинського округу Базілєвича В.О. | с.Шолохове  вул.Центральна,14  з 8-00 до 12-00 год | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян | Організаційний відділ (Матюк Н.М.) | в.о. старости Шолоховського старостинського округу  Базілєвич В.О. |
| 07.10.2019р. | Оперативна нарада з керівниками структурних підрозділів соціального напрямку роботи | Каб.208, ІІ поверх,  о 8-00 год. | Аналіз виконання плану роботи за попередній тиждень,  обговорення пнану роботи на поточний тиждень | Керівники структурних підрозділів виконкому | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |
| 07.10.2019р. | Селекторна нарада директора з заступниками з питань функціонування лікарні | КЗ “ЦМЛ м.Покров”ДОР”,  каб.41  о 13-30 год. | Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень | В.о. директора  (Шкіль А.П.) | В.о. директора  Шкіль А.П.,  заступник міського голови Бондаренко Н.О.  (за згодою) |
| 08.10.2019р. | Прийом  заступника міського голови  Бондаренко Н.О. | Каб.111,  І поверх,  з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |
| 09.10.2019р. | Робота мобільного соціального офісу | КЗ “ЦМЛ м.Покров”ДОР” | Інформаційно-роз’яснювальна робота про зміни в законодавстві у сфері соціального захисту | Управління праці та соціального захисту населення  (Ігнатюк Т.М.) | Заступник міського голови  Бондаренко Н.О. |
| 10.10.2019р. | Прийом керуючого справами виконкому  Відяєвої Г.М. | Каб.111,  І поверх,  з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Керуючий справами виконкому  Відяєва Г.М. |
| 11.10.2019р. | Засідання штабу за участю керівників комунальних підприємств та структурних підрозділів виконкому | Зал засідань виконкому,  ІІІ поверх  о 9-00 год. | Виконання заходів з підготовки до осінньо-зимового періоду | УЖКГтаБ  (Ребенок В.В.) | Міський голова  Шаповал О.М., секретар міської ради  Пастух А.І., заступники міського голови |
| 12.10.2019р. | Святкування Дня міста | пл.ім.І.Д.Сірка  з 14-00 год. | Святкові заходи, розваги, фотозони, концерт. | Відділ культури  (Сударєва Т.М.),  відділ молоді та спорту  (Калінін І.С.) | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |