**ЩОТИЖНЕВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

**заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради**

 **з 07.10.2019р. по 12.10.2019р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ***Дата***  | ***Назва заходу*** | ***Місце проведення, час*** | ***Порядок денний, тематика*** | ***Відповідальні*** | ***Здійснюють заход*** |
| 07.10.2019р. | Прийом міського голови Шаповала О.М. | Каб.111, І поверх,з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Міський головаШаповал О.М. |
| 07.10.2019р. | Прийом в.о. старости Шолоховського старостинського округу Базілєвича В.О. | с.Шолоховевул.Центральна,14з 8-00 до 12-00 год | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян | Організаційний відділ (Матюк Н.М.) | в.о. старости Шолоховського старостинського округуБазілєвич В.О. |
| 07.10.2019р. | Оперативна нарада з керівниками структурних підрозділів соціального напрямку роботи | Каб.208, ІІ поверх,о 8-00 год. | Аналіз виконання плану роботи за попередній тиждень, обговорення пнану роботи на поточний тиждень | Керівники структурних підрозділів виконкому | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |
| 07.10.2019р. | Селекторна нарада директора з заступниками з питань функціонування лікарні | КЗ “ЦМЛ м.Покров”ДОР”,каб.41о 13-30 год. | Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень | В.о. директора(Шкіль А.П.) | В.о. директораШкіль А.П.,заступник міського голови Бондаренко Н.О.(за згодою) |
| 08.10.2019р. | Прийом заступника міського голови Бондаренко Н.О. | Каб.111, І поверх,з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |
| 09.10.2019р. | Робота мобільного соціального офісу | КЗ “ЦМЛ м.Покров”ДОР” | Інформаційно-роз’яснювальна робота про зміни в законодавстві у сфері соціального захисту | Управління праці та соціального захисту населення (Ігнатюк Т.М.)  | Заступник міського головиБондаренко Н.О. |
| 10.10.2019р. | Прийом керуючого справами виконкому Відяєвої Г.М. | Каб.111, І поверх,з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Керуючий справами виконкому Відяєва Г.М. |
| 11.10.2019р. | Засідання штабу за участю керівників комунальних підприємств та структурних підрозділів виконкому | Зал засідань виконкому, ІІІ поверхо 9-00 год. | Виконання заходів з підготовки до осінньо-зимового періоду | УЖКГтаБ(Ребенок В.В.) | Міський головаШаповал О.М., секретар міської ради Пастух А.І., заступники міського голови |
| 12.10.2019р. | Святкування Дня міста | пл.ім.І.Д.Сірказ 14-00 год. | Святкові заходи, розваги, фотозони, концерт. | Відділ культури(Сударєва Т.М.), відділ молоді та спорту(Калінін І.С.) | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |