ЗАТВЕРДЖНО

Міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Шаповал

31.01.2020року

**ЩОТИЖНЕВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

**заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради**

**з 03.02.2020р. по 07.02.2020р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Назва заходу** | **Місце проведення, час** | **Порядок денний, тематика** | **Відповідальні** | **Здійснюють заходи** |
| 03.02.2020р. | Прийом міського голови  Шаповала О.М. | Каб.111, І поверх,  з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян  (Шульга О.О.) | Міський голова  Шаповал О.М. |
| 03.02.2020р. | Оперативна нарада з керівниками структурних підрозділів соціального напрямку роботи | Каб.208, ІІ поверх,  о 8-00 год. | Аналіз виконання плану роботи за попередній тиждень,  обговорення пнану роботи на поточний тиждень | Керівники структурних підрозділів виконкому | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |
| 03.02.2020р. | Селекторна нарада директора з заступниками з питань функціонування лікарні | КП “ЦМЛ ПМР ДО”,  каб.41  о 13-30 год. | Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень | Директор  (Шкіль А.П.) | Директор  Шкіль А.П.,  заступник міського голови Бондаренко Н.О.  (за згодою) |
| 05.02.2020р. | Прийом  заступника міського голови  Чистякова О.Г. | Каб.111, І поверх,  з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян  (Шульга О.О.) | Заступник міського голови  Чистяков О.Г. |
| 06.02.2020р. | Медична нарада КП «ЦМЛПМРДО»  Наказ директора №1 від 02.01.2020 року «Про удосконалення діяльності апарату управління КП «МЛПМРДО» | Актова зала ІІ поверх  о 13-30 год. | Про підсумки роботи КП «ЦМЛПМРДО» у 2019 році, та пріоритетні напрямки діяльності на 2020 рік. | Директор  (Шкіль А.П.)  Заступник директора з медичної частини (Конорєзова Т.Л.) | Директор  Шкіль А.П.,  заступник міського голови Бондаренко Н.О.  (за згодою) |
| 07.02.2020р. | Засідання штабу за участю керівників комунальних підприємств та структурних підрозділів виконкому | Зал засідань виконкому,  ІІІ поверх  о 9-00 год. | Виконання заходів з підготовки до осінньо-зимового періоду | УЖКГ та Б  (Ребенок В.В.) | Міський голова  Шаповал О.М., секретар міської ради  Пастух А.І., заступники міського голови |