ЗАТВЕРДЖНО

 Міський голова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Шаповал

 31.01.2020року

**ЩОТИЖНЕВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

 **заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради**

 **з 03.02.2020р. по 07.02.2020р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   **Дата**  | **Назва заходу** | **Місце проведення, час** | **Порядок денний, тематика** | **Відповідальні** | **Здійснюють заходи** |
| 03.02.2020р. | Прийом міського голови Шаповала О.М. | Каб.111, І поверх,з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) | Міський головаШаповал О.М. |
| 03.02.2020р. | Оперативна нарада з керівниками структурних підрозділів соціального напрямку роботи | Каб.208, ІІ поверх,о 8-00 год. | Аналіз виконання плану роботи за попередній тиждень, обговорення пнану роботи на поточний тиждень | Керівники структурних підрозділів виконкому | Заступник міського голови Бондаренко Н.О. |
| 03.02.2020р. | Селекторна нарада директора з заступниками з питань функціонування лікарні | КП “ЦМЛ ПМР ДО”,каб.41о 13-30 год. | Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень |  Директор(Шкіль А.П.) |  ДиректорШкіль А.П.,заступник міського голови Бондаренко Н.О.(за згодою) |
| 05.02.2020р. | Прийомзаступника міського головиЧистякова О.Г. | Каб.111, І поверх,з 9-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.Розгляд звернень громадян | Відділ по роботі зі зверненнями громадян (Шульга О.О.) |  Заступник міського головиЧистяков О.Г. |
| 06.02.2020р. | Медична нарада КП «ЦМЛПМРДО» Наказ директора №1 від 02.01.2020 року «Про удосконалення діяльності апарату управління КП «МЛПМРДО» | Актова зала ІІ поверх о 13-30 год.  | Про підсумки роботи КП «ЦМЛПМРДО» у 2019 році, та пріоритетні напрямки діяльності на 2020 рік.  | Директор (Шкіль А.П.) Заступник директора з медичної частини (Конорєзова Т.Л.) |  ДиректорШкіль А.П.,заступник міського голови Бондаренко Н.О.(за згодою) |
| 07.02.2020р. | Засідання штабу за участю керівників комунальних підприємств та структурних підрозділів виконкому | Зал засідань виконкому, ІІІ поверхо 9-00 год. | Виконання заходів з підготовки до осінньо-зимового періоду | УЖКГ та Б(Ребенок В.В.) | Міський головаШаповал О.М., секретар міської ради Пастух А.І., заступники міського голови |