****

копія

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**18.1**2.**20**2**0р.** м.Покров №520

Про влаштування малолітньої ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження до дитячого будинку сімейного типу ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження

 Розглянувши заяву гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження, яка зареєстрована та проживає за адресою: Дніпропетровська обл., м.Покров, вул.ХХХХ, буд.ХХ, виконавчий комітет Покровської міської ради Дніпропетровської області встановив.

 Гр. ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження виявила бажання взяти на виховання та спільне проживання малолітню ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження яка має статус дитини, позбавленої батьківського піклування.

Гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ ознайомлена з Положенням про дитячий будинок сімейного типу, з законодавством України щодо сімейних форм влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, пройшла тренінгову підготовку, отримала рекомендації Дніпропетровського обласного центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді від 19.11.2018 р. № 109-18.

 Керуючись підпунктом 4 пункту «б» ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст.24 Закону України «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 р. №564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», на підставі рішення комісії з питань захисту прав дитини (протокол №14 від 09.12.2020 р.) виконавчий комітет Покровської міської ради

**ВИРІШИВ:**

 1.Влаштувати до дитячого будинку сімейного типу ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження малолітню ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження.

 2.Визначити місце проживання малолітньої ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження за місцем проживання матері-виховательки гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження за адресою: Дніпропетровська обл., м.Покров, вул. ХХХХ, буд.ХХ.

 3.Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психологічний розвиток малолітньої ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження на матір-виховательку, гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження.

 4.Службі у справах дітей (Горчаковій Д.В.):

 4.1.Забезпечити влаштування та подальше перебування малолітньої ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХХХ року народження в дитячому будинку сімейного типу ХХХХ ХХХХ ХХХХ.

 4.2.Підготувати проєкт додаткової угоди до договору від 09.08.2019 р. №4 «Про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу»

**Термін виконання:** 21.12.2020 р.

 4.3.Здійснювати контроль за умовами утримання, виховання, навчання
вихованки шляхом її відвідування згідно графіку періодичного відвідування, але не рідше ніж один раз на рік, крім першого відвідування, яке проводиться через три місяці після влаштування дитини в дитячий будинок сімейного типу ХХХХ ХХХХ ХХХХ.

 4.4.До 16 грудня щорічно готувати звіт про стан виховання, утримання і розвитку дитини в дитячому будинку сімейного типу ХХХХ ХХХХ ХХХХ на основі інформації, наданої суб'єктами соціальної роботи.

 5.Покровському міському центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (Зарубіна Г.О.): внести корективи до плану соціального супроводження дитячого будинку сімейного типу ХХХХ ХХХХ ХХХХ з урахуванням потреб малолітньої ХХХХ ХХХХ , ХХХХ року народження.

6.Управлінню праці та соціального захисту населення (Ігнатюк Т.М.):

6.1.Забезпечити призначення та здійснення виплати державної допомоги на дитину та грошового забезпечення матері-виховательки ХХХХ ХХХХ ХХХХ згідно чинного законодавства.

6.2.Щомісяця надавати до служби у справах дітей звіт про виплату державної допомоги на дитину та грошового забезпечення матері-виховательки, ХХХХ ХХХ ХХХХ.

7.Покровському міському центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (Зарубіна Г.О.), КНП «ЦПМСД Покровської міської ради Дніпропетровської області» (Леонтьєв О.О.), управлінню освіти виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області (Цупрова Г.А.), Покровському ВП Нікопольського ВП ГУНП в Дніпропетровській області до 16 грудня щорічно надавати до служби у справах дітей інформацію про стан виховання, утримання і розвитку дитини в дитячому будинку сімейного типу Романюк Тетяни Миколаївни для підготовки щорічного звіту.

 8.Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Горчакову Д.В., контроль на заступника міського голови Бондаренко Н.О.

Міський голова О.М. Шаповал