**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П Р О Є К Т Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Покров № \_\_\_

Про надання дозволу переведення

боргових зобовʼязань МКП “ЖЕО”

на ПМКП ЖИТЛКОМСЕРВІС”

З метою повернення власникам квартир (квартиронаймачам) у багатоквартирних будинках м.Покров надмірно сплачених коштів за послуги, які надавались МКП “ЖЕО” враховуючи, рішення Покровської міської ради від ..... №....., у відповідності з вимогами ст.520 ЦК України”, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Погодити переведення боргових зобовʼязань МКП “ЖЕО” щодо повернення населенню надмірно сплачених коштів згідно поданих заяв та платіжних документів в сумі ......грн. на ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС”.

2. Доручити МКП “ЖЕО”:

2.1. передати боргові зобовʼязання в сумі .....грн. на ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” за переліком, що додається;

2.2. провести коригування (зменшення) боргових зобовʼязань в бухгалтерському обліку підприємства.

3. Доручити ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС”:

3.1. підписати договір переведення боргових зобов'язань з МКП “ЖЕО” на ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС”;

3.2. прийняти від ПМКП “ЖЕО” боргові зобовʼязання в сумі .....грн. за переліком, що додається;

3.3. провести коригування (збільшення) боргових зобовʼязань в бухгалтерському обліку підприємства;

3.4. з наявності отриманих заяв забезпечити перерахування боргових зобовʼязань на банківські рахунки заявників в межах визначених сум.

4. Фінансовому управлінню передбачити в бюджеті міської ради кошти по ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” для погашення заборгованості в сумі згідно додатку.

5. Визначити головним розпорядником бюджетних коштів по видаткам, зазначеним у п.4 цього рішення, Управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради для їх подальшого перерахування ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” на погашення заборгованості.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чистякова О.Г., на постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів, економічного розвитку, регуляторної політики та підприємництва (Травка В.І.).

Глазкова