ЗАТВЕРДЖУЮ

 міський голова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Шаповал

 07.08.2020 року

**КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

***заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради***

***на серпень з 10.08.2020р. по 14.08.2020р.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ***Дата***  | ***Назва заходу*** | ***Місце проведення, час*** | ***Порядок денний, тематика*** | ***Відповідальні*** | ***Здійснюють заходи***  |
| *10.08.2020р.* | ***Селекторна нарада директора з заступниками з питань функціонування лікарні*** | ***КП “ЦМЛПМРДО»,******каб.41******о 13-30 год.*** | ***Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень*** |  ***Директор КП «ЦМЛ ПМР ДО»*** ***Шкіль А.П.*** |  ***Директор*** ***КП «ЦМЛ ПМР ДО»*** ***Шкіль А.П.,*** |
| *11.08.2020р.* | ***Селекторна нарада директора з заступниками з питань функціонування лікарні*** | ***КП “ЦМЛПМРДО»,******каб.41******о 13-30 год.*** | ***Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень*** |  ***Директор КП «ЦМЛ ПМР ДО»*** ***Шкіль А.П.*** |  ***Директор*** ***КП «ЦМЛ ПМР ДО»*** ***Шкіль А.П.,*** |
| *11.08.2020р.* | ***Нарада з директорами закладів загальної середньої освіти***  | ***Управління освіти о 14.00*** | ***1.Про організований початок 2020-2021 навчального року.******2.Про комплектацію 1-х, 10-х класів закладів середньої освіти.******3. Участь педагогів міста у:******-обласних серпневих педагогічних заходах (дистанційно).******- секційних засіданнях серпневої конференції всіх категорій педагогічних працівників (дистанційно).******4. Про об’їзд закладів освіти (підписання актів готовності до нового навчального року).******5 Щодо благоустрою територій у закладах освіти.******6.Питання у різному*** | ***В.о.начальника управління освіти***  ***Самборська Н.В.*** | ***В.о.начальника управління освіти***  ***Самборська Н.В.,******заступник міського*** ***голови Бондаренко Н.О.******(за згодою)*** |