**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

копія

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

23.10.2019р. м.Покров №424

Про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2019 - 2020 р.р.

З метою стабільної роботи об’єктів життєзабезпечення міста та забезпечення споживачів міста питною водою, електроенергією та газом, утримання будинків та прибудинкових територій, доріг та тротуарів, виконання заходів по енергозбереженню, своєчасних розрахунків споживачів за надані комунальні послуги та енергоносії, рішенням виконавчого комітету Покровської міської ради від 24.04.2019 № 146 був затверджений план заходів з підготовки міських комунальних підприємств та соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 р.р., який включив заходи по комунальних підприємствах, управляючій компанії, об’єднанням співвласників багатоквартирних будинків, управління освіти, закладах охорони здоров’я, відділу культури міста.

Заслухавши інформацію начальника УЖКГ та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради Ребенка В.В. про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ, управляючої компанії та об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста до роботи в осінньо-зимовий період 2019 - 2020 р.р., керуючись статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію начальника УЖКГ та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради Ребенка В.В. про готовність міських комунальних підприємств, бюджетних установ, управляючої компанії та об’єднань співвласників багатоквартирних будинків міста до роботи в осінньо-зимовий період 2019 - 2020 р.р. прийняти до відома (додається).

2. Керівникам: управління освіти (Цупрова Г.А.), КП «Центральна міська лікарня м. Покров» ДОР» (Шкіль А.П.), КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» (Леонтьєв О.О.), ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» (Міненко В.О.), відділу культури (Сударєва Т.М.), управління праці та соціального захисту населення (Ігнатюк Т.М.), ДПТНЗ «Покровський центр підготовки і перепідготовки робітничих кадрів» (Дяченко Н.В. – за згодою), ТОВ «Укртехресурс» (Мациборко І.С. – за згодою), ТОВ "АПС Пауер Технолоджи" (Кондратюк С.В. – за згодою), ТОВ «Титан Теплоенерго» (Сухомуд Ю.А. – за згодою), провести пробні пуски тепла та забезпечити готовність подати теплоносій на об’єкти теплопостачання.

Термін: з 15 жовтня 2019 р.

3. Директору ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» (Міненко В.О.), начальникам управління освіти (Цупровій Г.А.), відділу культури (Сударєвій Т.М.) вирішити питання забезпечення природним газом автономних котелень та топкових.

Термін: на опалювальний період.

4. З метою утримання в робочому стані внутрішньо-будинкових інженерних мереж в житлових будинках та на об’єктах соціальної та бюджетної сфери в осінньо-зимовий період 2019-2020 р.р. керівникам комунальних підприємств, управляючої компанії ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою), КП «Центральна міська лікарня м. Покров» ДОР» (Шкіль А.П.), КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» (Леонтьєв О.О.), управління праці та соціального захисту населення (Ігнатюк Т.М.), об’єднань співвласників багатоквартирних будинків: «Злагода» (Пархоменко А.П.), «Скіфське містечко» (Ромашко О.А.), «Надія-27» (Волошина І.І.), «Сонячна домівка» (Ляшенко А.В.), «Схід-97» (Яковенко М.М.), «Гірник» (Кухтіна Л.О.), «Новосел» (Вишневський І.О.), «Восток» (Ведман Т.Г.), ЗАТ «ОВЕТРІ» (Гніденко Ю.Д. – за згодою), «Дніпро 7» (Кузовий О.С.), «Дубок-2016» (Коротаєв С.В.), «Затишок-11» (Ващенко С.В.), «Білі лебеді» (Цавалюк І.А.), «Чегор» (Михайлюк Т.М.) під особисту відповідальність забезпечити утеплення підвальних приміщень та горищ, стабільний робочий стан інженерних внутрішньо будинкових мереж житлових будинків, виконати заходи з енергозбереження, жорстко дотримуватись температурних графіків в приміщеннях, роботи електрообладнання та освітлювальних пристроїв.

Термін: постійно.

5. На опалювальний період 2019-2020 р.р. енергопостачальним компаніям: Покровській дільниці Нікопольського відділення АТ «Дніпропетровськгаз» (Кряжевських З.В. – за згодою) та Нікопольському РЕМ АТ «ДТЕК Дніпровські електромережі» (Боднар В.О. – за згодою):

- забезпечити цілодобову роботу диспетчерських служб та аварійно-відновлювальних бригад по забезпеченню споживачів електричною енергією та газом;

- заборонити відключення від газопостачання та електропостачання об’єктів життєзабезпечення міста без погодження з виконавчим комітетом Покровської міської ради;

- погоджувати з виконавчим комітетом Покровської міської ради проведення ремонтних робіт на мережах газо- та електропостачання міста;

- не допускати випадків відключення стояків газопостачання та електромереж в житлових будинках за наявності заборгованості споживачів;

- оперативно проводити роботи по ліквідації аварійних ситуацій на мережах, обладнанні та відновленню газо- та електропостачання споживачів;

- виконувати благоустрій територій в місцях виконання аварійно-відновлювальних робіт.

6. Управлінню освіти (Цупровій Г.А.), відділу культури (Сударєва Т.М.), ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» (Міненко В.О.) забезпечити виконання заходів по скороченню споживання природного газу на опалення будівель.

Термін: протягом опалювального періоду.

7. УЖКГ та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради (Ребенок В.В.):

- організувати цілодобову роботу чергових диспетчерів виконкому;

- забезпечити інформування диспетчерами виконкому відповідальних служб та управління цивільного захисту облдержадміністрації за телефоном (056) 745-02-22 та Департамент житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської ОДА про стан проходження опалювального сезону в місті Покров;

- висвітлювати у засобах масової інформації, на офіційному сайті Покровської міської ради телефонні номери диспетчерських та аварійних служб підприємств та організацій, які задіяні в життєзабезпеченні міста.

Термін: постійно.

8. Керівникам комунальних підприємств та закладів міста ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою), МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.), ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» (Міненко В.О.), управління освіти (Цупрова Г.А.), КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» (Леонтьєв О.О.), КП «Центральна міська лікарня м.Покров» ДОР» (Шкіль А.П.):

- затвердити графіки чергування відповідальних з числа керівників, чергових диспетчерів та аварійно-відновлювальні бригади;

- забезпечити цілодобову роботу диспетчерських та аварійно-відновлювальних бригад для надання комунальних послуг споживачам.

Термін: постійно.

9. МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою) виконувати благоустрій територій після проведення аварійно-відновлювальних робіт на інженерних мережах.

Термін: постійно.

10. Керівникам комунальних підприємств МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.), ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою), ТДВ «Дніпрокомунтранс» (Лубинський В.О. – за згодою) забезпечити готовність спецтехніки для роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2019-2020 р.р.

Термін: постійно.

11. Керівникам МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.), ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою), Покровської дільниці Нікопольського відділення АТ «Дніпропетровськгаз» (Кряжевських З.В. – за згодою), АТ «ПОКРОВСЬКИЙ ГЗК» (Шуваєв С.П. – за згодою), Станційно-лінійної дільниці №2 комбінованого центру телекомунікацій №526 ДФ ПАТ «Укртелеком» (Нікіфоров О.М. – за згодою) забезпечувати наявність люків на колодязях інженерних мереж, які знаходяться на території міста.

Термін: постійно.

12. Керівникам МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою), ТДВ «Дніпрокомунтранс» (Лубинський В.О. – за згодою), ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» (Міненко В.О.) забезпечити виконання заходів по збору поточних комунальних платежів та погашення заборгованості населення за отримані житлово-комунальні послуги.

Термін: постійно.

13. Керівникам МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), управління освіти (Цупрова Г.А.), КП «Центральна міська лікарня м.Покров» ДОР» (Шкіль А.П.), КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» (Леонтьєв О.О.), утримувати в робочому стані джерела зовнішнього протипожежного водопостачання.

Термін: постійно.

14. Керівникам: МКП «Покровводоканал» (Зуєв А.В.), ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.), ТОВ «Універсал-Сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В. – за згодою), ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» (Міненко В.О.), управління освіти (Цупрова Г.А.), відділу культури (Сударєва Т.М.), КП «Центральна міська лікарня м.Покров» ДОР» (Шкіль А.П.), КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» (Леонтьєв О.О.), головам ОСББ міста, ЗАТ «ОВЕТРІ» (Гніденко Ю.Д. – за згодою), забезпечити розчищення від снігу та ожеледиці закріплених територій, їх посипання протиожеледними матеріалами з метою безпечного пересування автотранспорту та пішоходів вулицями міста та забезпечення доступу до об’єктів соціальної інфраструктури та житлових будинків у зимовий період.

Термін: постійно.

15. Директору ТДВ «Дніпрокомунтранс» (Лубинський В.О. – за згодою) забезпечити систематичне вивезення твердих побутових відходів з контейнерних майданчиків на території міста.

Термін: постійно.

16. Начальнику прес-служби міського голови Сізовій О.А., міській газеті «Козацька вежа» висвітлити інформацію «Про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2019 - 2020 р.р.».

17. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на УЖКГ та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради (Ребенок В.В.), контроль – на заступника міського голови Чистякова О.Г.

Міський голова О.М. Шаповал