**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

15.04.2022 року м. Покров № 87/06-53-22

Про підготовку міських комунальних

підприємств та бюджетних установ

міста до роботи в осінньо-зимовий

період 2022-2023 років

З метою підготовки міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років, стабільного забезпечення міста питною водою, електроенергією та газом, належного утримання будинків та прибудинкових територій, доріг та тротуарів, виконання заходів по енергозбереженню, забезпечення своєчасних розрахунків за енергоносії, оперативного вирішення поточних та перспективних питань, керуючись статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад міського штабу з підготовки міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років та забезпечення життєдіяльності міста Покров, додається.

2. Затвердити план заходів з підготовки міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років, додається.

3. Керівникам: управляючої компанії ТОВ «Універсал-Сервіс 94» КОЛПАКЧІ Олегу – за згодою, МКП «Покровводоканал» ГЛУЩЕНКО Віталію, ПМКП «Добробут» СЕРГЄЄВУ Руслану, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» МІНЕНКО Валентині, КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» СІНІЛОВУ Василю, ТДВ «Дніпрокомунтранс» ЛУБИНСЬКОМУ Валерію – за згодою, КП «ЦМЛ ПМР ДО» ЛЕОНТЬЄВУ Олексію, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» САЛАМАСІ Олені, УЖКГ та будівництва РЕБЕНОК Віктору, управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради МАТВЄЄВІЙ Ользі, відділу культури, туризму, національності та релігії виконкому Покровської міської ради СУДАРЄВІЙ Тетяні, ДПТНЗ «Покровський центр підготовки і перепідготовки робітничих кадрів» ДЯЧЕНКО Наталії під особисту відповідальність забезпечити виконання затверджених заходів.

4. Встановити кінцевий термін виконання заходів з підготовки котелень, топкових, житлових будинків та будівель бюджетних установ та закладів міста до опалювального сезону 2022-2023 років з оформленням паспортів готовності.

**Термін: до 20.08.2022 року.**

5. Під особисту відповідальність керівників: управляючої компанії «Універсал-Сервіс 94» КОЛПАКЧІ Олегу – за згодою, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» МІНЕНКО Валентині, КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» СІНІЛОВУ Василю, управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради МАТВЄЄВІЙ Ользі, відділу культури, туризму, національності та релігії виконкому Покровської міської ради СУДАРЄВІЙ Тетяні, ДПТНЗ «Покровський центр підготовки і перепідготовки робітничих кадрів» ДЯЧЕНКО Наталії, об’єднань співвласників багатоповерхових будинків: «Злагода» ПАРХОМЕНКО Анатолію, «Гірник» КУХТІНІЙ Людмилі, «Новосел» МЕРКУЛОВУ Роману, «Схід-97» ПРИХОДЬКО Любові, ДП ЖКК ЗАТ «ОВЕТРІ» ЧЕПЕЦЬ Людмилі, «Дубок-2016» МЕЛЬНИЧУК Наталії, «Затишок-11» ВАЩЕНКО Сергію, «Білі лебеді» ЦАВАЛЮК Ірині, «Чегор» МИХАЙЛЮК Тетяні, «Сонячна домівка» ЛЯШЕНКО Аліні, «Скіфське містечко» РОМАШКО Ользі, «Надія 27» ВІКТОРОВСЬКОМУ Ігорю виконати поточні та планово-попереджувальні ремонти на внутрішньо-будинкових електричних та газових мережах, електрообладнанні житлових будинків, гуртожитків з метою попередження аварійних ситуацій. Забезпечити стабільний робочий стан внутрішньо-будинкових інженерних мереж житлових будинків та будівель в осінньо-зимовий період 2022-2023 років.

**Термін: до 01.11.2022 року.**

6.Керівникам підприємств міста: ПМКП «Добробут» СЕРГЄЄВУ Руслану, управляючої компанії ТОВ «Універсал-Сервіс 94 КОЛПАКЧІ Олегу – за згодою, МКП «Покровводоканал» ГЛУЩЕНКО Віталію, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» МІНЕНКО Валентині, КП «ЦМЛ ПМР ДО» ЛЕОНТЬЄВУ Олексію, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» САЛАМАСІ Олені, КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» СІНІЛОВУ Василю, об’єднань співвласників багатоповерхових будинків: «Злагода» ПАРХОМЕНКО Анатолію, «Гірник» КУХТІНІЙ Людмилі, «Новосел» МЕРКУЛОВУ Роману, «Схід-97» ПРИХОДЬКО Любові, ДП ЖКК ЗАТ «ОВЕТРІ» ЧЕПЕЦЬ Людмилі, «Дубок-2016» МЕЛЬНИЧУК Наталії, «Затишок-11» ВАЩЕНКО Сергію, «Білі лебеді» ЦАВАЛЮК Ірині, «Чегор» МИХАЙЛЮК Тетяні, «Сонячна домівка» ЛЯШЕНКО Аліні, «Скіфське містечко» РОМАШКО Ользі, «Надія 27» ВІКТОРОВСЬКОМУ Ігорю забезпечити заготовку достатньої кількості посипкового матеріалу та інвентарю, підготувати дорожню техніку для стабільної роботи міста в умовах осінньо-зимового періоду 2022-2023 років.

**Термін: до 01.11.2022 року.**

7. Начальнику Нікопольського РЕМ АТ «ДТЕК Дніпровські електромережі» СТАРОКОНЬ Віктору – за згодою:

-виконати в 2022 році в повному обсязі капітальні та поточні планово – попереджувальні ремонти та налагодження електрообладнання в трансформаторних підстанціях та високовольтних повітряних, силових кабельних лініях.

**Термін: згідно графіків.**

- забезпечити роботу аварійно-відновлювальних бригад по усуненню аварійних ситуацій на електричних мережах міста та замовленням мешканців в цілодобовому режимі.

**Термін: протягом року.**

8. Керівнику Покровської дільниці Нікопольського відділення АТ «Дніпропетровськгаз» КРЯЖЕВСЬКИХ Зінаїді – за згодою виконати в 2022 році в повному обсязі заплановані поточні ремонти та технічне обслуговування внутрішньо-будинкових газових мереж багатоповерхових житлових будинків в м. Покров.

**Термін: згідно графіків.**

9. З метою стабільного та якісного теплопостачання об’єктів комунальних підприємств, бюджетних установ та закладів міста виробникам (постачальникам) теплової енергії ТОВ "АПС Пауер Технолоджи" КАЩЕНКО Станіславу – за згодою, ТОВ «Укртехресурс» МАЦИБОРКО Ігорю– за згодою, ТОВ «Титан Теплоенерго» СУХОМУД Юрію – за згодою, ТОВ «Теплоінвест Україна» ГІЛЬДІНУ Ігорю – за згодою підготовити котельні до роботи в опалювальний період 2022-2023 років. Оформити та здати паспорти готовності об’єктів теплопостачання до Департаменту ЖКГ та будівництва ОДА.

**Термін: до 20.08.2022 року.**

10. Керівникам міських комунальних підприємств, бюджетних установ та закладів міста провести промивку та гідравлічні випробування теплових мереж в опалювальних будівлях. Здійснити пробні пуски тепла на всі об’єкти теплозабезпечення.

**Термін: до 20.08.2022 року.**

11. Управляючій компанії ТОВ «Універсал-Сервіс 94» КОЛПАКЧІ Олегу**-** за згодою, МКП «Покровводоканал» ГЛУЩЕНКО Віталію, Нікопольському РЕМ АТ «ДТЕК Дніпровські електромережі» СТАРОКОНЬ Віктору – за згодою, Покровській дільниці Нікопольського відділу АТ «Дніпропетровськгаз» КРЯЖЕВСЬКИХ Зінаїді – за згодою виконати благоустрій територій після проведення аварійно-відновлювальних робіт на інженерних мережах міста.

**Термін: до 01.09.2022 року.**

12. Керівникам комунальних підприємств та установ: МКП «Покровводоканал» ГЛУЩЕНКО Віталію, КП «ЦМЛ ПМР ДО» ЛЕОНТЬЄВУ Олексію, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» САЛАМАСІ Олені, КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» СІНІЛОВУ Василю, управлінню освіти виконавчого комітету Покровської міської ради МАТВЄЄВІЙ Ользі, відділу культури, туризму, національності та релігії виконкому Покровської міської ради СУДАРЄВІЙ Тетяні разом із 44ДПРЧ 7ДПРЗ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області ДОЩЕНКО Віталієм провести перевірку технічного стану джерел зовнішнього протипожежного водопостачання об’єктів.

**Термін: до 01.08.2022 року.**

13. Управляючій компанії ТОВ «Універсал-Сервіс 94» КОЛПАКЧІ Олегу – за згодою, МКП «Покровводоканал» ГЛУЩЕНКО Віталію, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» МІНЕНКО Валентині, головам ОСББ міста, ДП ЖКК ЗАТ «ОВЕТРІ» ЧЕПЕЦЬ Людмилі:

- активізувати роботу по стягненню зі споживачів дебіторської заборгованості за житлово - комунальні послуги;

- здійснити розрахунки з погашення кредиторської заборгованості за надані комунальні послуги.

**Термін: постійно.**

14. Керівникам: управляючої компанії ТОВ «Універсал-Сервіс 94» КОЛПАКЧІ Олегу – за згодою, МКП «Покровводоканал» ГЛУЩЕНКО Віталію, ПМКП «Добробут» СЕРГЄЄВУ Руслану, АТ «ПОКРОВСЬКИЙ ГЗК» ШУВАЄВУ Сергію – за згодою, Покровської дільниці Нікопольського відділення АТ «Дніпропетровськгаз» КРЯЖЕВСЬКИХ Зінаїді – за згодою, АТ «Укртелеком» ДМД № 343/6 МАРЧЕНКОВУ Радіону – за згодою постійно забезпечувати наявність люків на колодязях інженерних мереж на території міста.

15. Фінансовому управлінню Покровської міської ради МІЩЕНКО Тетяні забезпечити фінансування робіт з підготовки міста до осінньо-зимового періоду 2022-2023 років у відповідності до затвердженого бюджету міста на 2022 рік.

16. Координацію щодо виконання цього рішення покласти на начальника УЖКГ та будівництва РЕБЕНОК Віктора, контроль - на заступників міського голови за напрямками роботи.

Міський голова Олександр ШАПОВАЛ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

15.04.2022 р. № 87/06-53-22

Склад

міського штабу з підготовки міських комунальних підприємств

та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період

2022-2023 років та забезпечення життєдіяльності міста Покров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Склад | ПІБ | Посада |
| 1. | Керівник штабу | ШАПОВАЛ Олександр | Міський голова |
| 2. | Секретар штабу | УСЕНКО Наталія | Головний спеціаліст з питань комунального господарства УЖКГ та будівництва |
| 3. | Член штабу | КУРАСОВ Сергій | Секретар міської ради |
| 4. | Член штабу | ВІДЯЄВА Ганна | Заступник міського голови |
| 5. | Член штабу | ЧИСТЯКОВ Олександр | Заступник міського голови |
| 6. | Член штабу | СОЛЯНКО Віталій | Заступник міського голови |
| 7. | Член штабу | ЦУПРОВА Ганна | Заступник міського голови |
| 8. | Член штабу | ШУЛЬГА Олена | Керуючий справами виконавчого комітету Покровської міської ради |
| 9. | Член штабу | РЕБЕНОК Віктор | Начальник УЖКГ та будівництва |
| 10. | Член штабу | СТАРОКОНЬ Віктор | Начальник Нікопольського РЕМ АТ «ДТЕК Дніпровські електромережі» (за згодою) |
| 11. | Член штабу | ГАЛАНОВА Вікторія | Головний архітектор міста - начальник відділу архітектури та інспекції державного архітектурно – будівельного контролю |
| 12. | Член штабу | ГЛУЩЕНКО Віталій | Директор МКП «Покровводоканал» |
| 13. | Член штабу | КОЛПАКЧІ Олег | Директор ТОВ «Універсал-Сервіс 94» (за згодою) |
| 14. | Член штабу | КРЯЖЕВСЬКИХ Зінаїда | Менеджер з адміністративної діяльності АТ «Дніпропетровськгаз» (за згодою) |
| 15. | Член штабу | ЛЕОНТЬЄВ Олексій | Головний лікар КП «ЦМЛ ПМР ДО» |
| 16. | Член штабу | САЛАМАХА Олена | Головний лікар КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» |
| 17. | Член штабу | МІЩЕНКО Тетяна | Начальник фінансового управління |
| 18. | Член штабу | МІНЕНКО Валентина | Директор ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» |
| 19. | Член штабу | КРАВЧЕНКО Віталій | Начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення |
| 20. | Член штабу | БОЛЮК Василь | Завідувач сектору – старший державний інспектор з енергетичного нагляду (за згодою) |
| 21. | Член штабу | ТРОФІМЧУК Олександр | В.о. начальника відділу транспорту та зв’язку |
| 22. | Член штабу | ДАНИЛЕНКО Наталія | Начальник територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Покров |
| 23. | Член штабу | СІЗОВА Оксана | Начальник прес-служби міського голови |
| 24. | Член штабу | МАТВЄЄВА Ольга | Начальник управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради» |
| 25. | Член штабу | ДОЩЕНКО Віталій | Начальник 44ДПРЧ 7ДПРЗ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області |
| 26. | Член штабу | СУДАРЄВА Тетяна | Начальник **відділу культури, туризму, національностей і релігій** виконавчого комітету Покровської міської ради |
| 27. | Член штабу | ДМИТРІЄВ Дмитро | Начальник Покровського відділення поліції Нікопольського відділу поліції ГУНП в Дніпропетровській області (за згодою) |
| 28. | Член штабу | СЕРГЄЄВ Руслан | Директор МКП «Добробут» |
| 29. | Член штабу | ЛІСНІЧЕНКО Євген | Староста старостинського округу |

Начальник УЖКГ та будівництва Віктор РЕБЕНОК