

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

23.05.2024 м.Покров №Р-80/06-34-24

Про створення комплексної системи захисту інформації
та служби захисту інформації у новій редакції

На виконання вимог Закону України від 05.07.1994 №80/94-ВР «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», Закону України від 01.06.2010 №2297-VI «Про захист персональних даних», Положення про технічний захист інформації в Україні, затвердженого Указом Президента України від 27.09.1999 № 1229/99 та інших нормативних актів з питань технічного захисту інформації в Україні, відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення захисту інформації під час її обробки в автоматизованій системі для оформлення документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус

ЗОБОВ’ЯЗУЮ:

1. Створити та затвердити комплексну систему захисту інформації
автоматизованої системи взаємодії Центру надання адміністративних послуг
виконавчого комітету Покровської міської ради з підсистемою «Оформлення
документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її
спеціальний статус Єдиної інформаційно-аналітичної системи управління
міграційними процесами Державної міграційної служби України» через мережу
Національної системи конфіденційного зв’язку (далі - АС ЦНАП), що
розташована за адресою: м.Покров, вул. Центральна, 48, І поверх, кабінет 105 та кабінет відділу ЦНАП.
2. Створення вказаної у п. 1 цього розпорядження комплексної системи
захисту інформації та забезпечення її подальшої експлуатації, покласти на відділ цифрового розвитку, програмно-технічного забезпечення і захисту інформації та затвердити перелік відповідальних осіб в АС ЦНАП (додається).
3. Затвердити та ввести в дію Положення про службу захисту інформації АС ЦНАП (додається).
4. Створити комісію з технічного захисту інформації для забезпечення проведення заходів з обстеження об’єктів інформаційної діяльності Центру надання адміністративних послуг, на яких обробляється інформація з обмеженим доступом та їх категоріювання, а також проведення випробувань та дослідної експлуатації систем захисту інформації, які створюються у Центрі надання адміністративних послуг (додається).
5. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 01.12.2021 №275/06-34-21 “Про створення комплексної системи захисту інформації та служби захисту інформації”.
6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого
справами виконавчого комітету Олену ШУЛЬГУ.

Олександр ШАПОВАЛ

Міський голова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

23.05.2024 №Р-80/06-34-24

ПЕРЕЛІК
відповідальних осіб в АС ЦНАП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Посада /Прізвище та ім’я | Відповідальністьв АС ЦНАП | Повноваженняв АС ЦНАП |
| В.о. начальника відділуцифрового розвитку, програмно-технічного забезпечення і захисту інформації, головний спеціалістВіталій МАКАРОВ | Організація та координація робітна всіх етапах створення таексплуатації комплексноїсистеми захисту інформаціїЗабезпечення захисту інформації Адміністрування з безпекиСистемне адміністрування | Керівник служби захистуінформації - відповідальнаособа за організацію робітіз захисту інформаціїАдміністратор безпекиСистемний адміністратор |
| Спеціаліст 1-ї категоріївідділу цифрового розвитку, програмно-технічного забезпечення і захисту інформаціїОлександр ТЮТЮННИК | Адміністрування з безпекиСистемне адміністрування | Адміністратор безпекиСистемний адміністратор |

В.о. начальника відділу цифрового розвитку,

Віталій МАКАРОВ

програмно-технічного забезпечення

і захисту інформаці

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Розпорядження міського голови

23.05.2024 №Р-80/06-34-24

КОМПЛЕКСНА СИСТЕМА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ
автоматизованої системи взаємодії Центру надання адміністративних послуг
виконавчого комітету Покровської міської ради з підсистемою «Оформлення
документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її
спеціальний статус Єдиної інформаційно-аналітичної системи управління
міграційними процесами Державної міграційної служби України» через мережу
НСКЗ (місто Покров, вулиця Центральна, 48)

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЛУЖБУ ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ

Загальні положення

* 1. Положення про службу захисту в автоматизованій системі взаємодії
	Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської
	міської ради з підсистемою «Оформлення документів, що підтверджують
	громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус Єдиної
	інформаційно-аналітичної системи управління міграційними процесами
	Державної міграційної служби України» через мережу НСКЗ (далі - АС ЦНАП)
	щодо забезпечення захисту інформації під час обробки в АС ЦНАП (далі -
	Положення) є нормативним та керівним документом виконавчого комітету
	Покровської міської ради і визначає завдання, функції, повноваження та
	відповідальність відповідальної особи щодо забезпечення безпеки інформації від
	несанкціонованого доступу (далі - НСД), взаємодію з іншими структурними
	підрозділами виконавчого комітету Покровської міської ради та іншими
	державними органами, підприємствами, установами і організаціями.

Відповідальна особа щодо забезпечення захисту інформації (далі - ВО), що
виконує обов'язки Служби захисту інформації, визначені в даному Положенні,
призначається (визначається) розпорядженням міського голови.

* 1. Нормативні посилання
		1. Закон України "Про інформацію".
		2. Закон України "Про захист інформації в інформаційно-
		телекомунікаційних системах".
		3. Типові інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання
		і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять
		службову інформацію , яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України
		від 19.10.2016, №736.
		4. "Правила забезпечення захисту інформації в інформаційних,
		телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах", що
		затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.03.2006. № 373.
		5. НД ТЗІ 1.1-002-99. Загальні положення щодо захисту інформації у
		комп’ютерних системах від несанкціонованого доступу.
		6. НД ТЗІ 1.1-003-99. Термінологія в галузі захисту інформації у
		комп’ютерних системах від несанкціонованого доступу.
		7. НД ТЗІ 2.5-004-99. Критерії оцінки захищеності інформації у
		комп’ютерних системах від несанкціонованого доступу.
		8. НД ТЗІ 1.4-001-00. Типове положення про службу захисту інформації в
		автоматизованій системі.
		9. НД ТЗІ 3.7-003-05. Порядок проведення робіт із створення комплексної
		системи захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційній системі.
		10. НД ТЗІ 1.6-005-2013. Захист інформації на об'єктах інформаційної
		діяльності. Положення про категоріювання об’єктів, де циркулює інформація з
		обмеженим доступом, що не становить державної таємниці.
		11. ДСТУ 3396.0-96. Технічний захист інформації. Основні положення.
		12. ДСТУ 3396.1-96. Технічний захист інформації. Порядок проведення
		робіт.
	2. Визначення

У цьому документі використовуються терміни і визначення, що відповідають
встановленим НД ТЗІ 1.1-003-99.

* 1. Мета призначення ВО

Метою призначення ВО є організаційне забезпечення завдань керування
комплексною системою захисту інформації (далі - КСЗІ) АС ЦНАП та
здійснення контролю за її функціонуванням. На ВО покладається виконання
робіт з визначення вимог з захисту інформації в АС ЦНАП, проектування,
розроблення і модернізації КСЗІ, а також з експлуатації, обслуговування,
підтримки працездатності КСЗІ, контролю за станом захищеності інформації в
АС ЦНАП.

Функції служби захисту інформації на об’єкті покладаються на адміністратора
безпеки, який призначений відповідним розпорядженням.

* 1. Правову основу для створення і діяльності ВО становлять Закон України
	"Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах".
	2. ВО у своїй діяльності керується Конституцією України, законами
	України, нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету
	Міністрів, іншими нормативно-правовими актами з питань захисту інформації з
	обмеженим доступом, розпорядженнями та іншими документами виконавчого
	комітету Покровської міської ради, а також цим Положенням.

ВО здійснює діяльність відповідно до Плану захисту інформації в АС та
календарного плану, затверджених встановленим порядком.

* 1. ВО щодо забезпечення захисту інформації призначається розпорядженням
	міського голови.
	2. У своїй роботі ВО взаємодіє з іншими підрозділами виконавчого комітету
	Покровської міської ради, з державними органами, установами та організаціями,
	діяльність яких пов’язана із захистом інформації.

У разі потреби, до виконання робіт можуть залучатися інші підрозділи
(зовнішні організації), що мають дозволи та ліцензії на відповідний вид
діяльності у сфері захисту інформації.

1. Завдання ВО

До завдань ВО відносять:

* дослідження технології обробки інформації в АС ЦНАП з метою виявлення
можливих загроз для безпеки інформації, формування моделі загроз,
розроблення політики безпеки інформації, визначення заходів,
спрямованих на її реалізацію;
* організація та координація робіт, пов’язаних з захистом інформації в АС
ЦНАП;
* розроблення внутрішніх проектів нормативних документів і розпоряджень,
згідно з якими повинен забезпечуватися захист інформації в АС ЦНАП;
* організація робіт зі створення і використання КСЗІ на всіх етапах
життєвого циклу АС ЦНАП;
* формування у користувачів АС ЦНАП розуміння необхідності виконання
вимог нормативно-правових актів, нормативних і розпоряджень, що
стосуються сфери захисту інформації.
1. Функції ВО
	1. Функції під час створення КСЗІ:
* участь у розробці та коригуванні моделі загроз, політики безпеки
інформації в АС ЦНАП;
* визначення і формування вимог до КСЗІ;
* організація і координація робіт з проектування та розробки КСЗІ, участь у
проектних роботах з створення КСЗІ;
* організація робіт і участь у випробуваннях КСЗІ, проведенні її експертизи;
* вибір організацій-виконавців робіт з створення КСЗІ, здійснення контролю
за дотриманням встановленого порядку проведення робіт з захисту
інформації, у взаємодії з іншими підрозділами виконавчого комітету
Покровської міської ради, погодження основних технічних і розпорядчих
документів, що супроводжують процес створення КСЗІ (технічне завдання,
технічний і робочий проекти, програма і методика випробувань, плани
робіт тощо);
* участь у розробці нормативних документів, чинних у межах організації, які
встановлюють відповідальність за порушення вимог з безпеки інформації
та встановлених правил експлуатації КСЗІ;
* участь у розробці внутрішніх документів, чинних у межах організації, які
встановлюють правила доступу користувачів до ресурсів АС, визначають
порядок, норми, правила з захисту інформації та здійснення контролю за їх
дотриманням (інструкцій, положень, розпоряджень, рекомендацій тощо).
	1. Функції під час експлуатації КСЗІ:
* організація процесу керування КСЗІ;
* розслідування випадків порушення політики безпеки, небезпечних та
непередбачених подій, здійснення аналізу причин, що призвели до них,
супроводження даних таких подій;
* вжиття заходів у разі виявлення спроб НСД до ресурсів АС ЦНАП,
порушенні правил експлуатації засобів захисту інформації або інших
дестабілізуючих факторів, проведення у таких випадках робіт з викриття
порушника, негайне повідомлення керуючого справами виконавчого
комітету Покровської міської ради про виявлені атаки та викритих
порушників;
* забезпечення контролю цілісності засобів захисту інформації та швидке
реагування на їх вихід з ладу або порушення режимів функціонування;
* підготовка пропозицій щодо удосконалення порядку забезпечення захисту
інформації в АС ЦНАП;
* спостереження за функціонуванням КСЗІ та її компонентів;
* організація та проведення заходів з модернізації, тестування, оперативного
відновлення функціонування КСЗІ після збоїв, відмов, аварій АС або КСЗІ;участь у роботах з модернізації АС ЦНАП - узгодженні пропозицій щодо
введення до складу АС ЦНАП нових функціональних завдань і режимів
обробки інформації, заміни засобів обробки інформації тощо;
* проведення аналітичної оцінки поточного стану безпеки інформації в АС
ЦНАП та підготовка, у разі необхідності, пропозицій щодо удосконалення
порядку забезпечення захисту інформації в АС ЦНАП, та впровадження
нових технологій захисту і модернізації КСЗІ;
* контроль стану захищеності інформації в АС ЦНАП;
* розслідування випадків порушення політики безпеки, небезпечних та
непередбачених подій, здійснення аналізу причин, що призвели до них.
	1. Функції з організації навчання посадових осіб з питань захисту
	інформації:
* доведення до посадових осіб і користувачів АС ЦНАП інформацію про
зміни в сфері захисту інформації, які їх стосуються;
* взаємодія з державними органами, науковими та навчальними закладами,
іншими організаціями з питань навчання та підвищення кваліфікації.
1. Повноваження та відповідальність ВО
	1. Права ВО

ВО має право:

* здійснювати контроль за діяльністю підрозділів виконавчого комітету
Покровської міської ради щодо виконання ними вимог нормативно -
правових актів і нормативних документів з захисту інформації;
* подавати керуючому справами виконавчого комітету Покровської міської
ради пропозиції щодо призупинення процесу обробки інформації, заборони
обробки, зміни режимів обробки, тощо у випадку виявлення порушень
політики безпеки або у випадку виникнення реальної загрози порушення
безпеки;
* складати і подавати керуючому справами виконавчого комітету
Покровської міської ради акти щодо виявлених порушень політики
безпеки, готувати рекомендації щодо їхнього усунення;
* ініціювати проведення службових розслідувань у випадках виявлення
порушень та брати участь у цих розслідуваннях;
* готувати пропозиції щодо залучення на договірній основі до виконання
робіт з захисту інформації інших організацій, які мають ліцензії на
відповідний вид діяльності;
* готувати пропозиції щодо забезпечення ЦНАП необхідними технічними і
програмними засобами захисту інформації та іншою спеціальною
технікою, які дозволені для використання в Україні з метою забезпечення
захисту інформації.
	1. Обов’язки ВО

ВО зобов’язана:

* організовувати забезпечення повноти та якісного виконання організаційно -
технічних заходів з захисту інформації в АС ЦНАП;доводити до користувачів АС ЦНАП інформацію про зміни в галузі захисту
інформації, які їх стосуються;
* здійснювати контрольні перевірки стану захищеності інформації в АС
ЦНАП;
* сприяти і, у разі необхідності, брати безпосередню участь у проведенні
вищими органами перевірок стану захищеності інформації в
* АС ЦНАП;
* подавати керуючому справами виконавчого комітету Покровської міської
ради звіт про стан захищеності інформації в АС ЦНАП;
* негайно повідомляти керуючого справами виконавчого комітету
Покровської міської ради про виявлені атаки та викритих порушників.
	1. Відповідальність

ВО виконавчого комітету Покровської міської ради за невиконання або
неналежне виконання службових обов’язків, допущені ним порушення
встановленого порядку захисту інформації в АС ЦНАП несе відповідальність
згідно з законодавством України.

1. Взаємодія ВО з іншими підрозділами виконавчого комітету
Покровської міської ради та зовнішніми організаціями
	1. ВО здійснює свою діяльність у взаємодії з науковими, виробничими та
	іншими організаціями, державними органами та установами, що займаються
	питаннями захисту інформації.
	2. Заходи щодо захисту інформації в АС ЦНАП повинні бути узгоджені ВО з
	заходами із адміністрування.

ВО взаємодіє, узгоджує свою діяльність та встановлює зв’язки з:

* іншими структурними підрозділами виконавчого комітету Покровської
міської ради;
* зовнішніми організаціями, які є партнерами, постачальниками,
виконавцями робіт;
* науковими, виробничими організаціями, державними органами і
установами, іншими суб’єктами діяльності у сфері надання
адміністративних послуг та захисту інформації.
1. Організація роботи ВО

ВО здійснює свою роботу з реалізації основних організаційних та
організаційно-технічних заходів з створення і забезпечення функціонування КСЗІ
у відповідності з розпорядженнями міського голови, Планом захисту інформації в
АС ЦНАП та календарними планами робіт.

В.о. начальника відділу цифрового розвитку,

Віталій МАКАРОВ

програмно-технічного забезпечення

і захисту інформації

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Розпорядження міського голови

 23.05.2024 №Р-80/06-34-24

СКЛАД

комісії з технічного захисту інформації АС ЦНАП

Голова комісії:

• ШУЛЬГА Олена - Керуючий справами виконавчого комітету Покровської

міської ради.

Члени комісії:

• Інна КЛОЧКОВСЬКА - Адміністратор - керівник Центру з надання

адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради;

• Віталій МАКАРОВ - В.о. начальника відділу відділу цифрового розвитку,

програмно-технічного забезпечення і захисту інформації;

• Віталій КРАВЧЕНКО – В.о начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.

В.о. начальника відділу цифрового розвитку,

програмно-технічного забезпечення

і захисту інформації Віталій МАКАРОВ