

копія

**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

10004

**РІШЕННЯ**

**«**27» вересня 2017 року№405

Про готовність комунальних

підприємств та бюджетних

установ міста до роботи

в осінньо-зимовий період

2017 - 2018 років

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З метою стабільної роботи об’єктів життєзабезпечення міста з постачання споживачам теплової енергії, питної води, електроенергії та газу, утримання будинків та прибудинкових територій, доріг та тротуарів, виконання заходів по енергозбереженню, своєчасних розрахунків споживачів за надані комунальні послуги та енергоносії рішенням виконавчого комітету Покровської міської ради від 22.03.2017 року №83-р був затверджений план заходів з підготовки комунальної та соціальної сфер міста до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років , який включив заходи по 5-ти комунальних підприємствах,

об’єднань співвласників багатоквартирних будинків, закладах охорони здоров’я та управління освіти міста.

Заслухавши інформацію начальника управління ЖКГ та будівництва Ребенка В.В. про готовність комунальної та соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років, з метою виконання доручення голови Дніпропетровської облдержадміністрації №07-54/0/35-17від 24.07.2017 року та керуючись ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

виконавчий комітет Покровської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Інформацію начальника управління ЖКГ та будівництва Ребенка В.В. про готовність комунальних підприємств та соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років прийняти до відома.

2.Управлінню освіти (Рубаха Г.П.), КЗ «Центральна міська лікарня м.Покров»ДОР» (Шкіль А.П.), КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Покров» (Ліснича В.В.), відділу культури (Сударева Т.М.), ДПТНЗ «Покровський центр підготовки та перепідготовки робітничих кадрів»

(Дяченко Н.В.), ПМКП «Житлкомсервіс» (Міненко В.О.) провести гідравлічні випробовування систем теплопостачання закладів.

Термін: до 01.10.2017 року.

3. Управлінню освіти (Рубаха Г.П.), відділу культури (Сударєва Т.М.), Управлінню праці та соціального захисту населення (Ігнатюк Т.М.) вирішити питання подачі природного газу на автономні котельні та топкові, здійснити пробні пуски тепла на об’єкти теплозабезпечення.

Термін: до 05.10.2017 року.

4. Начальнику управління освіти Рубасі Г.П., головному лікарю

КЗ «Центральна міська лікарня «ДОР» Шкілю А.П., головному лікарю

КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Покров» Лісничій В.В., начальнику відділу культури Сударевій Т.М., директору ПМКП «Житлкомсервіс» (Міненко В.О.) забезпечити подачу теплоносія на об’єкти теплопостачання комунальних закладів.

Термін з 15.10.2017 року.

5. З метою недопущення руйнування внутрішньо-будинкових інженерних мереж житлових будинків та комунальних об’єктів в осінньо-зимовий період 2017-2018 років керівникам комунальних підприємств, управляючої компанії «Універсал-сервіс ЛТД», КЗ «Центральна міська лікарня «ДОР», КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Покров», Управління праці та соціального захисту населення, об’єднань співвласників багатоповерхових будинків: «Злагода» (Пархоменко А.П.), «Скіфське містечко» (Матко Л.В.), «Надія-27» (Бокій В.А.), «Медквартал 5+» (Шульга Л.М.), «Центральна перлина» (Грінь Ю.В.), «Сонячна домівка» (Ляшенко А.В.), «Шатохіна-9» (Клочков О.К.), «Промінь-7» (Громов Я.В.), «Схід-97» (Яковенко М.М.), «Рятівник» (Громоздін С.В.), «Молодіжний» (Кучма О.П.), «Гірник» (Кухтіна Л.О.), «Новосел» (Вишневський І.О.), «Восток» (Ведман Т. Г.), ЖБК «Дніпро 7» (Кузовий О.С.), ЗАТ «ОВЕТРІ» (Гніденко Ю.Д.), «Дубок-2016» (Коротаєв С.В.), «Затишок-11» (Ващенко С.В.), «Білі лебеді» (Цавалюк І.А.) під особисту відповідальність забезпечити утеплення підвальних приміщень та чердаків, стабільний робочий стан інженерних мереж житлових будинків, виконати заходи з енергозбереження, жорстко дотримуватись температурних графіків в приміщеннях, графіків роботи електрообладнання та освітлювальних пристроїв.

Термін: до 01.11.2017 року і постійно.

6.На опалювальний період 2017-2018 років провідному інженеру з експлуатаційної діяльності Покровської дільниці СЕСГ УЕ Кряжевських З.В.:

– заборонити відключення від газопостачання об’єктів життєзабезпечення

міста без погодження з виконавчим комітетом Покровської міської ради;

– погоджувати з виконавчим комітетом Покровської міської ради проведення

ремонтних робіт на міських мережах газопостачання;

– не допускати випадків відключення стояків газопостачання в житлові

будинки за наявності заборгованості споживачів;

– оперативно проводити роботи по ліквідації витоків газу та відновленню

газопостачання споживачів.

7. На опалювальний період 2017-2018 років начальнику Нікопольських РЕМ ПАТ ДТЕК «Дніпрообленерго» Чорному А.В.:

– забезпечити цілодобову роботу аварійно-відновлювальних бригад по стабільному забезпеченню споживачів електричною енергією;

– заборонити відключення від електропостачання об’єктів життєзабезпечення

міста без погодження з виконавчим комітетом Покровської міської ради;

– погоджувати з виконавчим комітетом Покровської міської ради проведення

планових ремонтних робіт на міських мережах електропостачання;

– виконати благоустрій території міста в місцях виконання земляних робіт на кабельних лініях.

8. Управлінню освіти (Рубаха Г.П.) забезпечити виконання заходів по скороченню споживання природного газу на опалення об’єктів управління згідно доведених показників.

Термін: протягом року.

9.Начальнику управління ЖКГ та будівництва Ребенку В.В.:

– відновити цілодобову роботу чергових диспетчерів виконавчого комітету Покровської міської ради;

– організувати роботу диспетчерської служби виконкому;

– забезпечити інформування диспетчерами відповідальних служб та управління

цивільного захисту облдержадміністрації за телефоном 056 745 02 22 та

електронну адресу Департаменту житлово-комунального господарства про стан

проходження опалювального сезону;

– висвітлити у засобах масової інформації, на офіційному сайті Покровської

міської ради телефонні номери диспетчерських та аварійних служб

підприємств та організацій, які задіяні в життєзабезпеченні міста.

Термін: з 15.10.2017р.

10. З метою ефективної роботи чергових диспетчерів, керуючому

справами виконкому Відяєвій Г.М. забезпечити диспетчерів виконавчого комітету приміщенням, телефонним зв’язком.

Термін: до 15.10.2017 р.

11.Керівникам комунальних підприємств ПМКП «ПУВКГ» (Забула О.В.), ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.), ПМКП «Житлкомсервіс» ( Міненко В.А.) , Управлінню освіти (Рубаха Г.П.), головному лікарю КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги м. Покров» (Ліснича В.В.), провідному інженеру з експлуатаційної діяльності Покровської дільниці СЕСГ УЕ Кряжевських З.В:

– наказами затвердити графіки чергування відповідальних керівників, чергових диспетчерів та списки аварійно-відновлювальних бригад;

– забезпечити цілодобову роботу диспетчерських та аварійно-відновлювальних бригад для надання комунальних послуг споживачам.

Термін: з 1.10.2017р. постійно

12. ПМКП «ПУВКГ» (Забула О.В..) виконувати благоустрій територій після проведення аварійно-відновлювальних робіт на водопровідно-каналізаційних мережах.

Термін: постійно.

13.Керівникам комунальних підприємств МКП «ЖЕО» (Кулініч М.В.),

ТОВ «Універсал-сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В.), ПМКП «ПВУВКГ» (Забула О.В.), ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.), ТДВ «Дніпрокомунтранс»

(Лубинський В.О.) забезпечити готовність техніки для стабільної роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017-2018 року.

Термін до 01.11.2017 р.

14.Керівникам комунальних підприємств ПМКП «ПВУВКГ»

(Забула О.В.), ТОВ«Універсал-сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В.),

ПМКП «Добробут» (Солянко В.А.) постійно забезпечувати наявність люків на колодязях інженерних мереж на території міста.

Термін: постійно.

15. Попередити керівників ПМКП «ПВУВКГ» (Забула О.В.), МКП «ЖЕО» (Кулініч М.В.), МКП «Орджонікідзетеплоенерго» (Бондарук Р.К.), ТОВ «Універсал-сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В.), ТДВ «Дніпрокомунтранс» (Лубинський В.О.), ПМКП «Житлкомсервіс» (Міненко В.О.) про персональну відповідальність за невиконання заходів по збору поточних комунальних платежів та погашення заборгованостей населенням за отримані житлово-комунальні послуги.

16.Керівникам комунальних підприємств: ПМКП «ПВУВКГ» (Забула О.В.), та соціальної сфери: КЗ «Центральна міська лікарня м.Покров»ДОР»

(Шкілю А.П.), КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Покров» (Лісничій В.В.), Управлінню освіти (Рубаха Г.П.) утримувати в робочому стані джерела зовнішнього протипожежного водопостачання.

Термін: постійно.

17.Керівникам комунальних підприємств ПМКП «Добробут»

(Солянко В.А.), ТОВ «Універсал-сервіс ЛТД» (Колпакчі О.В.), ПМКП «Житлкомсервіс» (Міненко В.О.), головам ОСББ міста, ЗАТ «Оветрі»

(Гніденко Ю.Д.), КЗ «Центральна міська лікарня м.Покров»ДОР» (Шкіль А.П.), КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Покров» (Ліснича В.В.), начальнику Управління освіти (Рубасі Г.П.), начальнику відділу культури виконкому (Сударєвій Т.М.), забезпечити розчищення від снігу, ожеледиці закріплених територій та їх посипання протиожеледними матеріалами з метою безпечного пересування автотранспорту і пішоходів вулицями міста та забезпечення доступу до об’єктів соціальної інфраструктури у зимовий період.

Термін: постійно.

18.Директору ТДВ «Дніпрокомунтранс» (Лубинський В.О.) забезпечити систематичне прибирання твердих побутових відходів на території міста.

Термін: постійно.

19. Інформацію «Про готовність комунальної та соціальної сфер міста до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018років» оприлюднити в міській газеті «Козацька вежа» та розмістити на офіційному сайті Покровської міської ради.

20. Координаційне забезпечення цього рішення покласти на начальника Управління житлово-комунального господарства та будівництва Ребенка В.В., контроль – на заступника міського голови Гончарова М.В.

Міський голова О.М.Шаповал

В.В.Ребенок,

тел.. 4-48-43