копія

**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

« 05 » квітня 2017р. № 107-р

Про забезпечення належного

порядку в місті у святкові та

вихідні дні 15-17, 29-30 квітня,

01-02 травня 2017 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відповідно до ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 67, 73 КЗпП України, розпорядження голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 09.03.2017 №Р-126/0/3-17 «Про забезпечення належного порядку в місті у святкові та вихідні дні 15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року», з метою створення сприятливих умов для святкування Великодня та Дня міжнародної солідарності трудящих, а також організації безперебійної роботи комунальних служб, підприємств, установ і організацій міста, підтримання порядку у святкові та вихідні дні

1. Зобов’язати:

1) керівників міських комунальних підприємств: «Житлово-експлуатаційне об’єднання» (Кулініч М.В.), «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» (Забула О.В.), «Добробут» (Солянко В.А.), «Саночистка» (Чернета Є.В.) вжити заходи щодо сталої та безперебійної роботи підприємств по забезпеченню життєдіяльності міста у святкові та вихідні дні 15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року. Графіки чергувань та накази про призначення відповідальних осіб по підприємствах надати до загального відділу виконкому до 11.04.2017 року;

2) міському комунальному підприємству «Ритуал» (Сичова І.В.) організувати безперебійну роботи ритуальної служби у святкові та вихідні дні;

3) керівників структурних підрозділів міської ради та її виконавчого комітету, комунальних підприємств міста узгоджувати з міським головою виїзд за межі міста у святкові та вихідні дні 15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року.

2. Рекомендувати:

1) Покровському відділенню поліції Нікопольського відділу поліції України в Дніпропетровській області (Войнов С.М.) у святкові та вихідні дні 15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року посилити діяльність відділення щодо забезпечення охорони громадської безпеки і правопорядку;

2) Покровському міському відділу ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області (Стовба В.О.) у святкові та вихідні дні 15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року забезпечити пожежну безпеку в місті та приділити особливу увагу оперативному подоланню наслідків, спричинених можливими природними явищами та надзвичайними ситуаціями;

3) Орджонікідзевській дільниці Нікопольського району електричних мереж (Калита Л.В.),Покровській дільниці служби експлуатаційних систем газопостачання Нікопольського відділення Управління експлуатації (Кряжевських З.В.) забезпечити безперебійне енерго-, газопостачання об’єктів життєзабезпечення та житла населення міста, організувати цілодобове чергування відповідальних осіб для оперативного подолання можливих надзвичайних ситуацій.

3. Комунальним закладам «Центральна міська лікарня м.Покров Дніпропетровської обласної ради» (Шкіль А.П.) і «Центр первинної медико-санітарної допомоги м. Покров» (Ліснича В.В.) забезпечити організацію надання, у разі необхідності, медичної допомоги громадянам міста.

4. Відповідальному черговому виконкому вести контроль за ситуацією в місті та доповідати (у разі виникнення надзвичайних ситуацій - негайно) заступнику міського голови або керівнику структурного підрозділу виконкому Покровської міської ради, який здійснює чергування згідно графіку на квітень місяць 2017 року.

5. Заступникам міського голови, керівникам структурних підрозділів виконкому Покровської міської ради, які здійснюють чергування згідно графіку (додаток 1), доповідати про позаштатні ситуації міському голові – негайно та про стан у місті до 18:00 відповідальному черговому облдержадміністрації за телефоном 742-89-80.

6. Керуючому справами виконкому встановити графік чергування службового автотранспорту під час святкування Великодня та Дня міжнародної солідарності трудящих (додаток 2).

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покладаю на заступників міського голови за напрямками роботи.

Міський голова О.М. Шаповал

Грінер В.О., 4-18-64

Додаток 1

до розпорядження міського голови

від 05.04. 2017р.

Графік чергувань

заступників міського голови, керівників структурних

підрозділів виконкомі міської ради

15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Прізвище, ім’я, по-батькові керівника | Дата чергування |
| 08.00- 08.00 | Маглиш Андрій Сергійович | 15.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Відяєва Ганна Миколаївна | 16.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Бондаренко Наталія Олександрівна | 17.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Пастух Анатолій Іванович | 29.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Чистяков Олександр Геннадійович | 30.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Відяєва Ганна Миколаївна | 01.05.2017 |
| 08.00- 08.00 | Чистяков Олександр Геннадійович | 02.05.2017 |

Додаток 2

до розпорядження міського голови

від 05.04. 2017р.

Графік чергувань

службового автотранспорту виконавчого комітету

Покровської міської ради

15-17, 29-30 квітня, 01-02 травня 2017 року.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | П.І.Б. | Марка автомобіля | Дата чергування |
| 08.00- 08.00 | Ващенко  Микола Петрович | ВАЗ АЕ 3399 АН | 15.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Ващенко  Микола Петрович | ВАЗ АЕ 3399 АН | 16.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Ващенко  Микола Петрович | ВАЗ АЕ 3399 АН | 17.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Марінко  Юрій Тіборович | Опель-Вектра  АЕ 7555 НР | 29.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Марінко  Юрій Тіборович | Опель-Вектра  АЕ 7555 НР | 30.04.2017 |
| 08.00- 08.00 | Марінко  Юрій Тіборович | Опель-Вектра  АЕ 7555 НР | 01.05.2017 |
| 08.00- 08.00 | Марінко  Юрій Тіборович | Опель-Вектра  АЕ 7555 НР | 02.05.2017 |

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керуючий справами виконкому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. М. Відяєва

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

РЕЄСТР

розсилки розпорядження міського голови

«Про забезпечення належного порядку в місті у святковий день 08 березня 2017 року»

від \_\_\_\_\_\_\_2017 р. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Кому направляться | Кількість  примірників | Позначка про отримання |
| 1 | Заступнику міського голови Бондаренко Н.О. | 1 |  |
| 2 | Заступнику міського голови Магшлишу А.С. | 1 |  |
| 3 | Заступнику міського голови Чистякову О.Г. | 1 |  |
| 4 | Заступнику міського голови Пастуху А.І. | 1 |  |
| 5 | Заступнику міського голови Гончарову М .В. | 1 |  |
| 6 | Керуючому справами виконкому Відяєвій Г.М. | 1 |  |
| 7 | ПМКП «Житлово-експлуатаційне об’єднання» | 1 |  |
| 8 | ПМКП «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» | 1 |  |
| 9 | ПМКП «Добробут» | 1 |  |
| 10 | ПМКП «Саночистка» | 1 |  |
| 11 | МКП «ЖитлКомСервіс» | 1 |  |
| 12 | ПМКП «Ритуал» | 1 |  |
| 13 | Покровське відділення поліції Нікопольського відділу поліції України в Дніпропетровській області | 1 |  |
| 14 | Покровський міський відділ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області | 1 |  |
| 15 | Орджонікідзевська дільниця Нікопольського РЕМ | 1 |  |
| 16 | Покровська дільниця служби експлуатаційних систем газопостачання Нікопольського відділення Управління експлуатації | 1 |  |
| 17 | КЗ «Центральна міська лікарня» | 1 |  |
| 18 | КЗ «Центр первинної медико-санітарної допомоги» | 1 |  |
|  | ВСЬОГО | 18 |  |

Головний спеціаліст з кадрової роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.О. Грінер

(посада начальнику управління або відділу) (підпис) (ініціали, прізвище)