**Втратило чинність**

**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

|  |
| --- |
|  |

**Р І Ш Е Н Н Я**

«27» квітня 2018р. № 40

(32 сесія 7 скликання)

|  |
| --- |
| Про затвердження Положення про відділ з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживачів виконавчого комітету Покровської міської ради в новій редакції  |

 Відповідно до пункту 4 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою унормування та розширення повноважень, покладених на відділи виконавчого комітету Покровської міської ради, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити Положення про відділ з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживачів виконавчого комітету Покровської міської ради (далі - Положення) в новій редакції, що додається.

2. Загальному відділу виконавчого комітету Покровської міської ради (Агапова В.С.) розробити посадову інструкцію начальника відділу у відповідності до Положення, затвердженого у пункті 1 цього рішення.

3. Пункт 1.6 рішення 8 сесії міської ради 7 скликання від 31.05.2016 № 34 «Про затвердження Положень про відділи виконавчого комітету Покровської міської ради» вважати таким, що втратив чинність.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконкому Відяєву Г.М. та постійну депутатську комісію з питань благоустрою, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту, зв’язку, торгівлі та побутового обслуговування населення (Міць Л.О.).

|  |  |
| --- | --- |
| Міський голова | О.М. Шаповал |
|  |  |

Лінська Н.В..4-49-24

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішення 32 сесії міської ради

 7 скликання

 Від «27» квітня 2018р. № 40

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відділ з питань торгівлі, побутового обслуговування**

**та захисту прав споживачів Покровської міської ради**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Відділ з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживачів є структурним підрозділом Покровської міської ради, є підконтрольним та підзвітним міській раді, виконкому, міському голові, заступнику міського голови згідно з розподілом функціональних повноважень.

1.2 Відділ виконує покладені на нього завдання та здійснює свої функції щодо розвитку торгівлі, сфери послуг та захисту прав споживачів.

1.3 Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, наказами, Законом України «Про захист прав споживачів», розпорядженнями голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації, рішеннями Покровської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

**II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ**

2.1 Сприяння розвитку торгівлі, сфери послуг в місті.

2.2 Здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів в межах повноважень органів місцевого самоврядування.

2.3 Надання консультативної допомоги суб’єктам підприємницької діяльності та громадянам з питань, що відносяться до компетенції відділу.

2.4 Розгляд заяв та звернень громадян, підприємств, установ та організацій з питань, які відносяться до компетенції відділу.

**III. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВІДДІЛУ**

 В межах повноважень виконавчих органів місцевого самоврядування Відділ виконує власні повноваження:

3.1 Сприяє залученню суб’єктів господарювання до виконання програм соціально-економічного розвитку міста.

3.2 Реалізує державну політику, спрямовану на розвиток роздрібної торгівлі і побутового обслуговування населення.

3.3 Здійснює заходи щодо вдосконалення торговельного і побутового обслуговування населення.

3.4 Інформує суб’єктів господарювання про виставково-ярмаркові заходи з метою освоєння нових ринків збуту виробленої продукції.

3.5 Звітує щодо основних показників соціально-економічного розвитку підприємств торгівлі та послуг в місті.

3.6 Надає методичну, консультаційну і організаційну допомогу підприємствам торгівлі та побутового обслуговування населення з питань, що належать до компетенції відділу.

3.7 Розглядає заяви СПД про встановлення, за погодженням з власником об’єкту зручного для населення, режиму роботи об’єктів торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг, розваг та відпочинку.

3.8 Готує звіти про відстеження результативності регуляторних актів, що стосуються роботи Відділу.

3.9 Проводить роботу щодо організації виїзної, виносної торгівлі сільгосппродукцією та ярмаркової торгівлі у дні проведення масових місцевих заходів.

3.10 Готує і вносить на розгляд виконкому та сесії міськради проекти рішень стосовно діяльності суб’єктів підприємницької діяльності у сфері торгівлі та послуг.

 Делеговані повноваження:

3.11 Здійснює відповідно до законодавства координацію належного обслуговування населення підприємствами торгівлі, ресторанного господарства та підприємствами, що надають платні послуги шляхом:

- надання методичної, консультативної і організаційної допомоги підприємствам торгівлі та сфери обслуговування населення всіх форм власності з питань застосування правил торгівлі та обслуговування населення і з інших питань, що належать до компетенції відділу;

- організації і участі у проведенні семінарів з питань діяльності суб’єктів підприємницької діяльності у сфері торгівлі, ресторанного господарства та послуг.

3.12 Бере участь у перевірках, спільно з контролюючими органами, діяльності суб'єктів підприємництва в межах повноважень, визначених законодавством.

**IV. ОСНОВНІ ПРАВА ВІДДІЛУ**

 Згідно покладених завдань, відділ має право:

4.1 Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, об’єднань громадян для розгляду питань, що належать до їх компетенції.

4.2 Одержувати в установленому порядку від інших підрозділів виконавчого органу міської ради, підприємств, установ, організацій різних форм власності інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань і функцій.

4.3 Організовувати та проводити семінари для суб’єктів господарювання з питань, що належать до компетенції відділу.

4.4 Брати участь у підготовці проектів рішень міської ради, її виконавчого комітету.

4.5 Проводити перевірки, згідно діючого законодавства, суб’єктів підприємницької діяльності всіх форм власності щодо дотримання законодавства в сфері торгівлі та послуг.

**V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

5.1 Відповідальність посадових осіб відділу передбачена чинним законодавством України, цим Положенням та їх посадовими інструкціями, що розроблюються у встановленому порядку відповідно до Положення.

5.2 Посадові особи відділу, відповідно до чинного законодавства України, можуть бути притягнуті до дисциплінарної, адміністративної, кримінальної або цивільно-правової відповідальності.

5.3 Відповідальність посадових осіб відділу настає у разі невиконання або неналежного виконання ними обов’язків та функцій, закріплених за працівниками відділу їх посадовими інструкціями та цим Положенням.

5.4 Притягнення працівників відділу до відповідальності здійснюється виключно у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

**VІ. ФІНАНСУВАННЯ ВІДДІЛУ**

6.1 Відділ утримується за рахунок коштів місцевого бюджету, виділених на утримання виконкому міської ради.

 **VІІ. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС**

7.1 Відділ не є юридичною особою. Відділ є структурним підрозділом виконавчого комітету Покровської міської ради.

**VIII. ВЗАЄМОДІЯ**

8.1 Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконкому міської ради, а також підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об’єднаннями громадян та громадянами.

**IX. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1 Відділ працює відповідно до плану роботи виконавчого комітету та поточних планів відділу.

9.2 Начальник відділу:

- приймає участь у роботі міської ради та її виконавчого комітету з питань діяльності відділу;

- організовує контроль з додержанням вимог нормативних документів і правил торгівлі та послуг підприємствами усіх форм власності;

- готує проекти рішень з питань, що відносяться до сфери діяльності відділу.

9.3 Положення про відділ затверджується міською радою.

Керуючий справами виконкому Г.М. Відяєва

Лінська Н.В., 4-35-71