**копія**

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

22. 06. 2021 м.Покров № 3

(8 сесія 8 скликання)

Про затвердження Порядку використання у 2021 році субвенції з міського бюджету державному бюджету на виконання Комплексної Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Покровської міської територіальної громади на період до 2023 року

# Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити Порядок використання у 2021 році субвенції з міського бюджету державному бюджету на виконання Комплексної Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Покровської міської територіальної громади на період до 2023 року, що додається.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чистякова О.Г. та на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, планування, бюджету, фінансів, реалізації державної регуляторної політики (Відяєва Г.М.).

Секретар міської ради С.С. Курасов

Сідашова Т.В. 42244

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення 8 сесії міської ради 8 скликання

“22” червня 2021р. № 3

П О Р Я Д О К

використання у 2021 році субвенції з бюджету Покровської міської територіальної громади Дніпропетровської області державному бюджету на виконання завдань і заходів Комплексної Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Покровської територіальної громади на період до 2023 року”

1. Порядок використання субвенції у 2021 році з міського бюджету державному бюджету на виконання завдань і заходів “Комплексної Програми забезпечення громадського порядку та громадської безпеки на території Покровської територіальної громади на період до 2023 року”, затвердженої рішенням 3 сесії Покровської міської ради 8 скликання від 29 січня 2021 року № 17 (із змінами) (далі — Комплексна Програма), визначає механізм використання субвенції з міського бюджету державному бюджету на виконання завдань і заходів Комплексної Програми (далі – субвенція).

2. Головним розпорядником субвенції за кодом програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 9800 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів» є виконавчий комітет Покровської міської ради Дніпропетровської області.

3. Отримувачем субвенції є Головне управління Національної поліції в Дніпропетровській області.

4. Головний розпорядник бюджетних коштів уповноважує одержувача бюджетних коштів — Головне управління Національної поліції в Дніпропетровській області на виконання заходів, передбачених Програмою та надає йому кошти міського бюджету в межах бюджетних асигнувань у вигляді субвенції.

5. Субвенція спрямовується на придбання паливно-мастильних матеріалів для службових автомобілів та комп’ютерного обладнання для забезпечення службової діяльності співробітників відділення поліції № 2 Нікопольського районного управління поліції ГУНП в Дніпропетровській області.

6. Використання субвенції не за призначенням є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7. Субвенція з міського бюджету державному бюджету ураховується в дохідній та видатковій частині бюджету отримувача коштів за відповідними кодами класифікації доходів і видатків в обсягах, затверджених в установленому порядку, згідно чинного законодавства.

8. Для отримання субвенції одержувач надає до головного розпорядника подання про перерахування субвенції за кодом програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 9800 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів» (додаток).

9. Головний розпорядник перераховує субвенцію за поданням на підставі укладених договорів на відкриті в органах казначейства України рахунки.

10. Управління Державної казначейської служби України у м. Покрові Дніпропетровської області на підставі платіжних доручень головного розпорядника коштів перераховує кошти субвенції на рахунок одержувача бюджетних коштів відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.12.2010 № 1132 (зі змінами).

11. Закупівля товарів та послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

12. Отримувач субвенції надає виконавчому комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області звіт про її використання у місячний строк після отримання субвенції, але не пізніше ніж 20 грудня 2021 року.

13. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

14. У разі неосвоєння субвенції протягом бюджетного 2021 року, невикористані залишки коштів повертаються до міського бюджету Покровської міської територіальної громади Дніпропетровської області не пізніше 20 грудня 2021 року.

Начальник відділу економіки Т.В. Сідашова

*Додаток*

*до Порядку надання та використання у 2021*

*році субвенції з місцевого бюджету державному*

*бюджету на виконання завдань і заходів*

*Комплексної Програми забезпечення*

*громадського порядку та громадської безпеки*

*на території Покровської територіальної*

*громади на період до 2023 року (пункт 8)*

***Подання***

***про перерахування субвенції за кодом програмної класифікації видатків***

***та кредитування місцевих бюджетів 9800 «Субвенція з місцевого бюджету***

***державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів»***

(назва організації)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(найменування місцевої програми, дата та номер її затвердження)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Напрямок використання коштів*** | ***Обсяг потреби в коштах, грн:*** | | |
|  | ***загальний фонд*** | ***спеціальний фонд*** | ***разом*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника) (підпис) МП (власне ім’я)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_