 **копія**

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **РІШЕННЯ**

24. 12. 2020 м. Покров № 30

(II пленарне засідання 2 сесії 8 скликання)

Про надання дозволу переведення боргових зобовʼязань МКП “ЖЕО” на ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” (реєстр №3)

З метою повернення власникам квартир (квартиронаймачам) у багатоквартирних будинках м.Покров надмірно сплачених коштів за послуги, які надавались МКП “Житлово-експлуатаційне об'єднання”, враховуючи рішення 59 сесії Покровської міської ради 7 скликання від 31.07.2020 №14 “Про визначення ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” виконавцем зобовʼязань МКП “Житлово-експлуатаційне об'єднання” щодо повернення власникам квартир (квартиронаймачам) надмірно сплачених коштів”, у відповідності з вимогами статті 520 Цивільного Кодексу України, керуючись статтею 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Погодити переведення боргових зобовʼязань міського комунального підприємства “Житлово-експлуатаційне об'єднання” (далі- МКП “ЖЕО”) щодо повернення населенню надмірно сплачених коштів за послуги згідно поданих заяв та платіжних документів в сумі 1387,11 грн. (одна тисячі триста вісімдесят сім гривень 00 копійок) на Покровське міське комунальне підприємство “ЖИТЛКОМСЕРВІС” (далі- ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС).

2. Доручити МКП “ЖЕО”(Кулініч М.В.):

2.1. здійснити переведення боргових зобов'язань в сумі 1387,11 грн. (одна тисячі триста вісімдесят сім гривень 00 копійок) на ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” за переліком, що додається (реєстр №3);

2.2. провести коригування (зменшення) боргових зобовʼязань в бухгалтерському обліку підприємства.

3. Доручити ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС” (Міненко В.О.):

3.1. підписати договір переведення боргових зобов'язань з МКП “ЖЕО” на ПМКП “ЖИТЛКОМСЕРВІС”;

3.2. прийняти від МКП “ЖЕО” боргові зобовʼязання в сумі (одна тисячі триста вісімдесят сім гривень 00 копійок) за переліком, що додається (реєстр№3);

3.3. провести коригування (збільшення) боргових зобовʼязань в бухгалтерському обліку підприємства;

3.4. забезпечити перерахування боргових зобовʼязань на банківські рахунки заявників в межах визначених сум, на підставі отриманих заяв.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чистякова О.Г. та на постійну депутатську комісію з питань соціально-економічного розвитку, планування, бюджету, фінансів, реалізації державної регуляторної політики (Відяєва Г.М.).

Міський голова О.М. Шаповал

Глазкова О.Ю.