**Виконання плану**

**заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Покровській міській раді та її виконавчому комітеті за 2024 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Заплановані заходи | Термін виконання | Відповідальні особи | Виконання |
| **І. Забезпечення системного підходу до запобігання та протидії корупції. Заходи з організації виконання актів вищих органів влади та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.** | | | | |
| ***Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції*** | | | | |
| 1 | Здійснення щорічного аналізу виконання Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Покровській міській раді та її виконавчому комітеті | До 10 лютого | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Згідно з Законом України «Про запобігання корупції», Положенням про відділ з питань запобігання та протидії корупції виконавчого комітету Покровської міської ради у новій редакції, затвердженого рішенням 11 сесії міської ради 8 скликання від 20.08.2021 №11 та Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Покровській міській раді та її виконавчому комітеті на 2024 рік, затвердженого розпорядженням міського голови від 21.12.2023 року №Р199/06-34-23, проведено підсумкове узагальнення стану виконання Плану роботи відділу з питань запобігання та протидії корупції за 2023 рік. Службова записка від 02.01.2024 ВХ17/03 |
| 2 | Подання до Національного агентства з питань запобігання корупції інформації щодо діяльності відділу з питань запобігання та протидії корупції виконавчого комітету ПМР | До 10 лютого | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | 23.01.2024 року на офіційному сайті НАЗК – Портал доброчесності, в особистому кабінеті уповноваженого виконавчого комітету Покровської міської ради, оприлюднено звіт щодо «оцінки ефективності діяльності уповноважених» |
| 3 | Підготовка плану навчань, семінарів та тренінгів з антикорупційної тематики | Січень 2024 року | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Розпорядженням міського голови від 03.01.2024 року №Р-2/06-34-24 затверджено «Програму навчання з антикорупційної тематики на 2024 рік» |
| 4 | Підготовка та затвердження графіку перевірок комунальних підприємств, установ та організацій, які входять до сфери управління Покровської міської ради | Січень 2024 року | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Розпорядженням міського голови від 03.01.2024 року №Р-3/06-34-24 затверджено «Графік планових перевірок за дотриманням антикорупційного законодавства у комунальних підприємствах, установах та організаціях, що входять до сфери управління Покровської міської ради на 2024 рік» |
| 5 | Моніторинг змін законодавства України з питань що належать до компетенції відділу з питань запобігання та протидії корупції | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Протягом року постійно проводився моніторинг змін законодавства України з питань що належать до функцій відділу. Всі зміни доводилися до посадових осіб та відповідальних осіб з питань запобігання та протидії корупції структурних підрозділів, установ та підприємств, підпорядкованих Покровській міській раді та її виконавчому комітету |
| 6 | Моніторинг інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, з метою виявлення фактів колабораційної діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави та місцевого самоврядування | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | З метою виявлення фактів колабораційної діяльності осіб, посадових осіб виконавчого комітету Покровської міської ради проводився моніторинг інформації оприлюдненої у засобах масової інформації - фактів не виявлено |
| **ІІ. Антикорупційні заходи** | | | | |
| ***Забезпечення виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в частині фінансового контролю*** | | | | |
| 1 | Перевірка фактів своєчасності подання декларацій посадовими особами виконавчого комітету Покровської міської ради | Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | З початком забезпечення НАЗК відкритого цілодобового доступу до [Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування](https://public.nazk.gov.ua/) з 10.12.2023 року та згідно розпорядження міського голови від 27.12.2023 року «Про подачу та перевірку поданих декларацій, повідомлень про суттєві зміни в майновому стані та відкриття валютного рахунку в банку – нерезидента», з метою застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю, було проведено роботу по перевірці подачі декларацій: за 2021, 2022 та 2023(щорічної, кандидата, при звільнені, після звільнення) роки: термін виконання: до 1 лютого 2024 року; за 2023 рік: термін виконання: до 1 квітня 2024 року. |
| 2 | Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій посадовими особами виконавчого комітету Покровської міської ради | До 3 роб. днів з дня виявлення такого факту | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції, | Протягом року було виявлено 10 фактів неподання декларацій посадовими особами виконавчого комітету Покровської міської ради за 2021 - 2023 роки, всі повідомлення направлені до НАЗК |
| 3 | Здійснення контролю за виконанням в. о. з питань запобігання та протидії корупції на підприємствах, установах та організаціях, що входять до сфери управління Покровської міської ради, перевірки факту подання суб’єктами декларування, декларацій та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій | Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Відповідальні особи з питань запобігання та протидії корупції структурних підрозділів та комунальних підприємств установ та закладів, підпорядкованих виконавчому комітету Покровської міської ради, провели перевірки факту подання суб’єктами декларування електронних декларацій. Встановлено 1 факт неподання, направлено повідомлення на НАЗК. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності Покровській міській раді та її виконавчому комітеті*** | | | | | |
| 1 | Аналіз інформації про близьких осіб, що працюють у виконавчому комітеті Покровської міської ради його структурних підрозділах та комунальних підприємствах, установах та організаціях, що входять до сфери управління Покровської міської ради, з’ясування наявності потенційного конфлікту інтересів | | При прийомі на роботу | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Новопризначені у 2024 році працівники:  - ознайомлені з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції”;  - надали інформацію про наявність /  відсутність близьких осіб, що працюють у виконавчому комітеті Покровської міської ради, структурних підрозділах та комунальних підприємствах, установах та організаціях. |
| 2 | Аналіз інформації щодо наявності у посадових осіб виконавчого комітету Покровської міської ради підприємств чи корпоративних прав | | При прийомі на роботу | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | При прийомі на роботу, стосовно всіх працівників проводиться перевірка даних у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, шляхом отримання витягу. |
| **ІІІ. Реалізація антикорупційної політики з кадрових питань, формування негативного ставлення до корупції** | | | | | |
| ***Удосконалення роботи з кадрових питань, мінімізація корупційних ризиків під час прийняття кадрових рішень*** | | | | | |
| 1 | | Прийняття посадових осіб на роботу у виконавчий комітет Покровської міської ради за результатами конкурсу | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Проводиться згідно «Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад у виконавчому комітеті Покровської міської ради Дніпропетровської області» затвердженого розпорядженням міського голови від 30.12.2016р. № 200-к та згідно ч.5 ст.10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану” (зі змінами), особи призначаються без проведення конкурсу. Ново прийняті працівники попереджені, що Вони можуть перебувати на посаді до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу 12-місячного строку після припинення чи скасування воєнного стану в Україні згідно абз.3 ч.7 ст.10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану” |
| 2 | | Призначення керівників комунальних підприємств, установ та організацій, які входять до сфери управління Покровської міської ради | Постійно | Конкурсна комісія | Призначення керівників комунальних підприємств, установ та організацій, які входять до сфери управління Покровської міської ради здійснюється згідно «Положення про конкурсний відбір кандидатів на посади керівників підприємств, що належать до комунальної власності Покровської міської ради» затвердженого рішенням 12 сесія 8 скликання Покровської міської ради від 28. 09. 2021 № 27 та ч.5 ст.10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану” (зі змінами) |
| 3 | | Проведення аналізу документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе | Постійно, перед призначенням на посаду | Головний спеціаліст з питань персоналу, начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Проводилася перевірка документів кандидатів на посади на відповідність їх встановленим вимогам щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування, складався висновок про результати перевірки, який додавався до особової справи.  Розпорядженням міського голови від 13.12.2024 року №Р-177/06-34-24 затверджено «Порядок здійснення перевірки кандидатів на посади, що вразливі до корупційних ризиків до проведення конкурсу» та «Порядок проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства та порядок дій в день прийняття на посаду» |
| ***Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування*** | | | | | |
| 1 | | Проведення обов’язкового інструктажу начальником відділу з питань запобігання та виявлення корупції, щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених посадових осіб, на які поширюється дія Закону України “Про запобігання корупції” | Постійно, перед призначенням на посаду | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | За 2024 рік проведено інструктаж при прийомі на роботу з 5 працівниками виконавчого комітету Покровської міської ради, про що зроблено записи в Журналі. |
| 2 | | Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції | Постійно, перед призначенням на посаду | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Постійно протягом року надавалась методична та консультативна допомога з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції, з питаннями надання допомоги в заповненні електронних декларацій, виготовлення ключів ЕЦП, конфлікту інтересів та інших звернулося 59 осіб |
| 3 | | Проведення для посадових осіб виконавчого комітету Покровської міської ради, навчань, семінарів та тренінгів з питань антикорупційної тематики, згідно з планом | Згідно плану | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Начальником відділу з питань запобігання та протидії корупції проведено 10 семінарів:  - 10.01.2024 тема «Загальні вимоги антикорупційного законодавства щодо фінансового контролю»;  - 15.02.2024; 05.03.2024 тема «Декларування 2024!». Роздано пам’ятки, рекомендовано для зручності декларантів використовувати розміщену на офіційному вебсайті Покровської міської ради онлайн форму «ЗАДАЙ ЗАПИТАННЯ СТОСОВНО ЗАПОВНЕННЯ ДЕКЛАРАЦІЇ»;  - 16.04.2024 тема «Вимоги, обмеження та заборони як складова доброчесної поведінки»;  - 06.05.2024 тема «Викривачі корупції. Єдиний портал повідомлень викривачів»;  - 30.05.2024 тема «Методичні рекомендації щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів»;  - 24.07.2024 тема «Правила етичної поведінки»;  - 29.10.2024; 01.11.2024; 06.11.2024 тема «Викривачі корупції. Єдиний портал повідомлень викривачів». |
| **Зміцнення службової дисципліни** | | | | | |
| 1 | | Ознайомлення та доведення під підпис «Лист ознайомлення з внутрішніми нормативно — правовими актами (Правилами внутрішнього трудового розпорядку виконавчого комітету Покровської міської ради затвердженими розпорядженням міського голови від 01.07.2020 № 158-р.; Кодексом етичної поведінки посадових осіб та працівників виконавчого комітету Покровської міської ради, його структурних підрозділів та комунальних підприємств, установ та організацій, що входять до сфери управління Покровської міської ради затвердженим розпорядженням міського голови від 30.06.2020 року № 148-р.;Колективним договором між адміністрацією і трудовим колективом виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області на 2021-2025 роки) | Постійно, перед призначенням на посаду | Головний спеціаліст з питань персоналу | Головним спеціалістом з питань персоналу постійно протягом року при прийомі нових працівників проводилося їх ознайомлення з Правилами внутрішнього трудового розпорядку виконавчого комітету Покровської міської ради, Кодексом етичної поведінки посадових осіб та працівників виконавчого комітету Покровської міської ради, його структурних підрозділів та комунальних підприємств, установ та організацій, що входять до сфери управління Покровської міської ради , Колективним договором між адміністрацією і трудовим колективом виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області на 2021-2025 роки |
| 2 | | Забезпечення обліку дисциплінарних стягнень у виконавчому комітеті Покровської міської ради | Постійно (при застосуванні до посадової особи дисциплінарного стягнення) | Головний спеціаліст з питань персоналу, головний бухгалтер — начальник відділу бухгалтерського обліку, начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Протягом 2024 року відсутні накладання дисциплінарних стягнень на працівників |
| 3 | | Ведення обліку працівників виконавчого комітету Покровської міської ради, які притягалися до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією | У разі отримання інформації про такі факти | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Повідомлень щодо працівників виконавчого комітету Покровської міської ради, які притягалися до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією - не надходило |
| ***Дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції»*** | | | | | |
| 1 | | Інформування начальника відділу з питань запобігання та протидії корупції про направлення до Національного агентства з питань запобігання корупції завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладання дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, для внесення до ЄРО, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | У разі притягнення осіб до відповідальності | Начальник загального відділу | Дисциплінарні стягнення відсутні, відповідно підстави для інформування НАЗК не було |
| 2 | | Ознайомлення працівників, які мають намір звільнитися з «попередженням про необхідність подання декларацій та з вимогами ст. 26 ЗУ “Про запобігання корупції” | При звільнені працівників | Головний спеціаліст з питань персоналу | Головним спеціалістом з питань персоналу попередженні всі працівники, які звільнилися протягом 2024 року, про необхідність подання декларацій (додаток 1 до розпорядження міського голови від 21.12.2023 №Р-199/06-34-23 “Про затвердження Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Покровській міській раді на 2024 рік”) та з вимогами ст. 26 ЗУ “Про запобігання корупції” |
| **IV. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, заохочення та формування культури повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень** | | | | | |
| ***Дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції»*** | | | | | |
| 1 | | Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприятливих умов для вчинення корупційних і пов’язаних з корупцією правопорушень в діяльності посадових осіб, сприяння їх усуненню відповідно до Закону | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Проведено семінар щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, де нагадано про Порядок запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Покровській міській раді та її виконавчому комітеті та про можливість самостійного проходження тесту на виявлення конфлікту інтересів на сайті НАЗК та на вебсайті Покровської міської ради. Протягом 2024 року проводилися заходи щодо виявлення конфлікту інтересів, здійснювалося сприяння його врегулюванню та контроль за усуненням виявлених випадків. Загалом фактів:  - на засіданнях міської ради — 8;  - на засіданнях колегіальних органів, посадовими особами – 1 |
| 2 | | Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів виконавчого комітету Покровської міської ради, щодо договорів оренди землі або майна, що перебувають в комунальній власності чи права на експлуатацію майна | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Протягом року проводився аналіз потенційних та наявних контрагентів щодо договорів оренди землі та комунального майна. |
| 3 | | Проведення антикорупційної експертизи та візування проєктів рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень в діяльності посадових осіб | Постійно | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Згідно «Порядку візування (проведення антикорупційної експертизи) розпоряджень міського голови та проектів рішень що виносяться на розгляд виконавчого комітету та Покровської міської ради», затвердженого розпорядженням міського голови від 12.10.2020 року №232-р., протягом 2024 року проводилася антикорупційна експертиза (шляхом візування), з метою виявлення ризиків вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в діяльності посадових осіб:  - проектів рішень міської ради - 264  - проектів рішень виконавчого комітету - 880  - розпоряджень міського голови - 894 |
| 4 | | Проведення перевірок комунальних підприємств, установ та організацій, що входять до сфери управління Покровської міської ради | Згідно графіку | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Проведено вісім перевірок комунальних підприємств, установ та організацій, що входять до сфери управління виконавчого комітету Покровської міської ради:  \* 20.02.2024 Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), довідку підписано 21.02.2024 року;  \* 14.03.2024 ПМКП«ЖИТЛКОМСЕРВІС», довідку підписано 15.03.2024 року;  \*18.04.2024 МКП «Покровське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства», довідку підписано 19.04.2024 року;  \*11.07.2024 ПМКП «Добробут», довідку підписано 12.07.2024 року;  \*30.07.2024 КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Покровської ради Дніпропетровської області», довідку підписано 31.07.2024 року;  \*19.08.2024 КЗ "МГБ «Надія» ПМР ДО», довідку підписано 20.08.2024 року;  \*07.10.2024 ЦСС ПМР ДО, довідку підписано 08.10.2024 року;  \*22.10.2024 КП «ЦМЛ ПМР ДО», довідку підписано 23.10.2024 року |
| ***Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”*** | | | | | |
| 1 | | Підключення до Єдиного порталу повідомлень викривачів. | Протягом І півріччя | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Відповідно до наказу НАЗК від 31.08.2023  № 190/23 «Про початок роботи Єдиного порталу повідомлень викривачів», введенням його 06.09.2023 в постійну (промислову) експлуатацію та згідно затвердженого порядку підключень, виконавчий комітет Покровської міської ради підключено та розпочато роботу у лютому 2024 року. Комунальні підприємства - у червні 2024 року |
| 2 | | Перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” | У разі надходження | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Протягом року повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень до виконавчого комітету Покровської міської ради – не надходили |
| 3 | | Надання методичної допомоги, консультації щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів | Постійно протягом року у разі надходження такого звернення | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | У зв’язку з відсутністю звернень не надавалися консультації та допомога щодо здійснення повідомлень |
| **V. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів** | | | | | |
| ***Забезпечення виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»*** | | | | | |
| 1 | | Підготовка інформації про результати роботи відділу з питань запобігання та протидії корупції за відповідний рік для включення до проекту Національної доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики. | До 15 лютого | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Подання даної інформації виключено з законодавства |
| 2 | | Розміщення та оновлення інформації з питань запобігання корупції на офіційному вебсайті Покровської міської ради | При необхідності | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Постійно протягом звітного року проводилося оновлення та розміщення нової інформації на офіційному вебсайті Покровської міської ради в рубриці «Запобігання проявам корупції» |
| 3 | | Розроблення та затвердження Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Покровській міській раді на 2025 рік | Грудень  2024 року | Начальник відділу з питань запобігання та протидії корупції | Розроблено та затверджено розпорядженням міського голови від 19.12.2024 №Р-179/06-34-24 «План заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією у Покровській міській раді та її виконавчому комітеті на 2025 рік» |

Начальник відділу

з питань запобігання та протидії корупції Тетяна ГОРЧАКОВА